

委任状

代理人 (窓口に来る方)	住所	委任者 との関係
	氏名	

私は、上記の者を代理人と定め、下記の届出・申請の権限（マイナンバーの提供を含む）を委任します。

記

委任事項

- ・委任事項の□にレ点をつけ、() 内に委任者以外の届出対象者の氏名を記入してください。
- ・委任しない事項は□を二重線で消してください。

- 国民健康保険に関する届出・申請 ()
- 介護保険に関する届出・申請 ()
- 障がい福祉に関する届出・申請 ()
- 児童手当に関する届出・申請 ()
- その他 ※具体的に記入してください。
()

年 月 日

委任者 (世帯主または 届出が必要な方)	住所	電話 生年月日 年 月 日
	氏名	

注意

- ・委任状は、原本をお持ちください。
- ・委任されたことを確認するため、委任者にご連絡させていただく場合があります。
- ・代理人（窓口に来る方）の本人確認ができるものがが必要です。（運転免許証、パスポート等）
- ・マイナンバーの記入が必要な届出等には、委任者と届出対象者のマイナンバーが確認できるものがが必要です。（個人番号カード、通知カード等。写し可。）