様式第６号（第13条第２項関係）

【補助事業者保管用】

**取得財産等管理台帳**

事業者名：

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分  財産名 | 規格 | 数量 | 単価  （税抜） | 金額  （税抜） | 取得  年月日 | 保管場所 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）

１　対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が釧路市人材確保支援補助金交付要綱第13条第２項に定める処分制限額（50万円）以上の財産とします。

２　数量は、同一規格であれば一括して記載して差し支えありません。ただし、単価が異なる場合には区分して記載してください。

３　取得年月日は、検査を行う場合は検収年月日を記載してください。