

令和5年12月9日

関係各位

釧路市芸術祭実行委員会

実行委員長 貝塚 勝一

(公印省略)

## 2024年第76回釧路市芸術祭の参加申込みについて

次年度、釧路市芸術祭を別添開催要項のとおり実施いたしたく、参加団体を募集しております。

つきましては、貴団体におかれましても来年度の活動予定を検討され、参加を希望する時は下記により申込みくださるようご案内いたします。

### 記

- 1 申込み期限 2024年1月末日まで 期日厳守
- 2 参加申込み先  
釧路市幣舞町4番28号 釧路市生涯学習センター内  
釧路市芸術祭実行委員会 (FAX/0154-41-8182)
- 3 参加申込み方法  
別添の「2024年釧路市芸術祭参加申込書」を記入の上、実行委員会事務局へ持参またはファックス等で提出して下さい。
- 4 日程調整会議への出席  
参加を申し込む団体は、日程・会場の調整を2024年2月15日(木) 18時30分より生涯学習センター7階で開催いたしますので、責任の持てる方を必ず出席させてください。  
(欠席の場合は日程が取れない場合がございます。ご承知置き下さい)

(事務局)

# 2024年(第76回)釧路市芸術祭

## 開催要項

### 1、開催主旨

文化の日を中心に各層文化活動を網羅し、市民の芸術文化作品の公演発表を促して、釧路地方の芸術文化の創造と発展に寄与するとともに、併せて、それら優れた作品の公開により、芸術鑑賞の機運をつくり、地方文化の振興を図るため実施する。

### 2、主 催

釧路市芸術祭実行委員会

### 3、会 期

2024年10月8日(火)～11月3日(日)

### 4、部 門

- (1) 舞台部門 (10/12～11/3)
- (2) 展示部門 (10/8～11/3)
- (3) 学習室・和室部門 (10/12～11/3)

### 5、会 場

- (1) 釧路市民文化会館 (コーチャンフォー釧路文化ホール)
- (2) 釧路市生涯学習センター「まなぼつと幣舞」
- (3) 北海道立釧路芸術館
- (4) 釧路市中央図書館
- (5) その他、市内各施設 (マチナカギャラリー)

### 6、実施方法

- (1) 主催公演、参加公演、協賛公演に分ける。
- (2) 主催公演とは、実行委員会が企画し、団体に委託して主管する作品をいう。
- (3) 参加公演とは、芸術祭の主旨にふさわしく、団体の自主的な企画により期間中に上演する作品をいう。
- (4) 協賛事業とは、芸術祭に関連する事業をいう。会場使用料はその事業者が負担する。

### 7、参加資格

釧路市内に主たる事務局を置き、釧路市の芸術文化の創造と向上へむけ意欲的な作品を発表する団体。(動画配信による公演を含む)  
(ただし、協賛事業を除き、個人による記念・周年事業は対象外とする)

### 8、参加申込・使用日程

所定の「参加申込書」に記入の上、実行委員会事務局に提出すること。  
使用日程は連続して舞台部門は最大4日間、展示部門は6日間とする。  
(ただし協賛事業を除く。休館日を含む)

9、申込期限 2024年1月末日まで

#### 10、会場使用日の決定

「日程調整会議」

日時 2024年2月15日(木)午後6時30分から

会場 釧路市生涯学習センター 705・706

#### 11、経費助成

(1) 実行委員会は、主催公演・参加公演の使用料の一部を次の通り負担する。

- ① 主催公演は、実行委員会と主管団体の間で協議し決定する。
- ② 本芸術祭の公演は、釧路市教育委員会共催事業につき、会館使用料が減免となる。(ただし、芸術館は本番共催事業とする)
- ③ 実行委員会は参加公演に対し、入場料の有無に応じて、以下のように助成をする。
  - ・ 舞台部門は本番・準備の会館使用料額に対し、配分に応じた額を助成する。
  - ・ 展示、学習室・和室部門は、仕込み、搬入を含めた展示発表の会館使用料額に対し、配分に応じた額を助成する。
- ④ 実行委員会は、参加団体から納入のあった参加団体負担金と各配分金を合算し、各会館へ会館使用料を支払う。
- ⑤ 参加団体は、付帯設備使用料と実費使用料を上演発表当日に、各会館へ、直接納入する。また、事前に申し込みをしていない会館使用料についても、各参加団体で負担する。

(2) 実行委員会は、PRチラシ、ポスター、立て看板等を作成する。  
また、各種感染症への対応として、衛生物品の準備等をすすめる。

#### 12、入場料

- (1) 参加公演の入場料は、原則として3,000円を上限とする。ただし、上限を超える場合は実行委員会の承認を得た上で、協賛事業とする。
- (2) 実行委員会で発行する「実行委員証」の提示があった場合は、入場を無料とする。これは実行委員本人のみ有効で、協賛事業を除く。

#### 13、ロゴマーク

各種印刷物、掲示物等に芸術祭のロゴマークを積極的に使用し、広報・啓発に利用すること。

#### 14、リハーサル・設営準備について

舞台部門でのリハーサル、展示部門の設営準備は原則会期内とし2回(2日間)を上限とする。また、本番に付随したリハーサル日以外は日程調整会議で日程が決定した後に申込みを受け付ける。ただし、会期外についてはこの限りでない。

# 2024年 第76回 釧路市芸術祭日程表

第2回実行委員会版

会期	舞台部門				展示部門				学習室・和室部門				その他の施設	
	文化会館		学習センター		文化会館		学習センター		文化会館		学習センター			図書館
	大ホール	小ホール	大ホール	ホール	展示	市民展示	情報	展示室	展示室	802・3	705・6	和室1.2.3		
10	8	火	X		X				X		X			
	9	水	X		X				X		X			
	10	木	X		X				X		X			
	11	金	財団事業	財団事業	X				X		X			
	12	土			X				X		X			
	13	日			X				X		X			
	14	月	休館日											
	15	火			X				X		X			
	16	水			X				X		X			
	17	木	財団事業	財団事業	X				X		X			
	18	金			X				X		X			
	19	土			X				X		X			
	20	日			X				X		X			
	21	月	休館日											
	22	火			X				X		X			
	23	水			X				X		X			
	24	木			X				X		X			
	25	金			X				X		X			
	26	土			X				X		X			
	27	日			X				X		X			
	28	月	休館日											
	29	火			X				X		X			
11	30	水			X				X		X			
	31	木			X				X		X			
	1	金			X				X		X			
	2	土			文化過間				X		X			
	3	日			X				X		X			

