

住民票・印鑑登録証明・戸籍等交付申請書

受付	照合	認証

釧路市長 あて
◆窓口に来た方 ※太枠内の必要な部分のみ記入してください。
 ※◆窓口に来た方の「氏名」は必ず自署してください。

釧路市

住所 釧路市の方は をつけます。

氏名 自署してください

住所を記入します。

この氏名は必ず自署してください。

番地

大・昭・平

申請日: 令和 年 月 日

申請する日付を記入します。

住民票等

印鑑

窓口に来た方と同じ場合、 をつけます。記入の必要はありません。

マイナンバー、住民票コードを記載したい方は をつけます。

住所を記入します。

窓口に来た方は該当する部分に をつけます。

必要な通数を記入します。

記載事項証明の必要な通数はここに記入します。

世帯全員 (人)	通	円
世帯一部	通	円
世帯一部	通	円
世帯一部	通	円

◆ 住民票が必要な方のみ記入してください

窓口に来た方と証明対象者との関係 本人 ・ 同一世帯 【世帯が別の方】 夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ 孫

【その他】 任意代理人(使者) ※委任状 ・ 法定代理人 ※代理権限確認書類 弁護士等 ・ 官公署 ・ その他 (兄弟・姉妹・)

使用目的 年金 登記 勤務先 相続・相続放棄(死亡による) その他(使いみち・提出先など)

住民票	通	円
印鑑	通	円

戸籍等

本人または同一世帯以外の方は、該当する使用目的に をつけます。上の4つのどれも該当しなければ、その他に をつけて記入します。(※マイナンバーや住民票コードを記載する際は使用目的の欄は必ず をつけます。)

戸籍	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
除籍(新)	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
除籍(旧)	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
平成改製原	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
昭和改製原	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
附票	全部	通	円
	個人	通	円
身分証明	通	円	
受理証明	通	円	
()	通	円	
()	通	円	

本籍 釧路市

筆頭者 フリガナ

明・大・昭・平 年 月 日生

窓口に来た方と戸籍に記載されている方との関係 本人・夫・妻・子・父母・祖父母・孫

【その他】 任意代理人(使者) ※委任状 ・ 法定代理人 ※代理権限確認書類 弁護士等 ・ 官公署 ・ その他 (兄弟・姉妹・)

必要記載内容 () の出生・() 才・婚姻 から 離婚・現在・死亡まで () の死亡記載 () と() との関係がわかるもの

使用目的 ※関係がその他の方は、使いみち・提出先を記入してください。 利用目的 年金 登記 相続・相続放棄(死亡による) その他

提出先 法務局 裁判所 年金機構 金融機関 その他()

戸籍	通	円
合計	通	円

市使用欄

除籍・婚姻・出生・離婚 届出年月日 年 月 日

本人確認 ① 免・個・パ・資格・住・障・身 () ・在留・ネーム・面識・他() 広域

② 保・通・年金・生保・社員証・学・印・キャ・診・クレ・他() ③ 聴聞

