

# 住民票・印鑑登録証明・戸籍等交付申請書

受付	照合	認証

釧路市長 あて  
**◆窓口に来た方** ※太枠内の必要な部分のみ記入してください。  
 ※◆窓口に来た方の「氏名」は必ず自署してください。

釧路市

住所 釧路市 丁目 番地 号

氏名 自署してください

生年月日 年 月 日

大・昭・平

この氏名は必ず自署してください。

釧路市の方は✓を付けます。

住所を記入します。

申請日: 令和 年 月 日

申請する日付を記入します。

住民票等

印鑑証明

◆住民票の記載項目◆ ご希望のものに✓をつけてください。

省略  世帯主・続柄  本籍・筆頭者 ※□に✓がない場合は記載されます。

住所 釧路市 丁目 番地 号

氏名 ①  窓口に来た方と同じ場合は□にレ印  
フリガナ

②  窓口に来た方と同じ場合は□にレ印  
フリガナ

必要の方の住所を記入します。

窓口に来た方と同じ場合、✓をつけます。記入の必要はありません。

連記 人

記【本・続・性】

附【本筆】

住民票	世帯全員 (人)	通	円
	世帯一部	通	円
	除票	通	円
記載事項	世帯全員	通	円
	世帯一部	通	円

◆ 住民票が必要な方のみ記入してください ◆

窓口に来た方と証明対象者との関係 本人・同一世帯 【世帯が別の方】 夫・妻・子・父母・祖父母・孫

【その他】 任意代理人(使者) ※委任状 ・ 法定代理人 ※代理権限確認書類 弁護士等 ・ 官公署 ・ その他 (兄弟・姉妹・ )

使用目的  年金  登記  勤務先  相続・相続放棄 ( 死亡による)

その他(使いみち)

必要の方の氏名を記入します。

住民票	通	円
印鑑	通	円

印鑑登録番号 ① 通 ② 通

必要の方の氏名を記入します。

◆ 印鑑登録証明書が必要な方は印鑑登録簿を添えて申請してください

必要の通数を記入します。

戸籍	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
除籍(新)	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
除籍(旧)	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
平成改製原	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
昭和改製原	全部	通	円
	広域	通	円
	個人	通	円
附票	全部	通	円
	個人	通	円
身分証明	通	円	
受理証明	通	円	
( )	通	円	
( )	通	円	

戸籍等

本籍  釧路市 丁目 番地 号

筆頭者  「窓口に来た方」と同じ場合は□にレ印(記入不要)  
フリガナ

明・大・昭・平 年 月 日 生

必要の記載内容  ( ) の出生・( ) 才・婚姻 から 離婚・現在・死亡まで

( ) の死亡記載  ( ) と( ) との関係がわかるもの

その他( )

使用目的  ( ) 死亡による

提出 代理の方が印鑑登録証を持って、印鑑証明書を請求された際は窓口で本人確認を実施します。

市使用欄

除籍・婚姻・ 離婚 届出年月日 年 月 日

本人確認 ① 免・個・パ・資格・住・障・身( )・在留・ネーム・面識・他( )

② 保・通・年金・生保・社員証・学・印・キャ・診・クレ・他( ) ③ 聴聞

広域

戸籍	通	円
合計	通	円