

戸籍証明書等の申請書（郵便請求用）

申請日： 年 月 日

申請者	住 所	(〒 - - -)		
	フリガナ			生年月日
	氏 名			年 月 日生
	●筆頭者 とあなたの関係	本人・夫・妻・子・父母・祖父母・孫 () ※当市の戸籍で関係が確認できない場合は、確認できる戸籍の写しを同封してください。		
昼間連絡のつく電話番号	自宅・職場	- - -	携 帯	- - -
同 封 金 額	小為替・現金	円	返信用切手	円

本 籍 地	釧路市		
筆 頭 者 氏 名	フリガナ	生年月日	明治・大正 昭和・平成
証明書種類	必要な方の氏名	手数料単価	必要通数
戸籍謄本（全部事項証明）	※謄本申請の場合は記載不要	450円	通
戸籍抄本（個人事項証明）	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生	450円	通
除籍・改製原戸籍謄本 (全部事項証明)	※謄本申請の場合は記載不要	750円	通
除籍・改製原戸籍抄本 (個人事項証明)	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生	750円	通
戸籍附票（全員・一部）	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生	350円	通
身分証明書	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生	350円	通
その他()	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生	円	通

どのような記載のある戸籍が必要ですか？ありましたらご記入ください。

使用目的 (使い道や提出先等を記載)	□戸籍届出添付用 □パスポート □裁判 □年金 □その他（具体的に）
	□相続（死亡による）
• (氏名：)の()から()までの戸籍を各()通ずつ 例・(氏名： 釧路 太郎)の(出生)から(死亡)までの戸籍を各(1)通ずつ	

最近2週間以内に戸籍の 届出をしましたか	年 月 日に	届を	市区町村 へ届出
-------------------------	--------	----	-------------

同封するもの	① 手数料	⇒ ゆうちょ銀行発行の定額小為替又は現金書留、切手は不可 ※定額小為替には何も記入しないで下さい。
	② 本人確認書類	⇒ 1点で確認できるもの～マイナンバーカード・運転免許証・パスポート等のコピー（顔写真付） 上記以外のものは2点～資格確認書・預金通帳・診察券・学生証等のコピー
	③ 返信用封筒	⇒ 切手を貼り、あて先を記載した封筒

※ 除籍等申請の場合、参考戸籍等があればコピーを同封してください。
※ 第三者の申請の場合は、使用目的が説明できる資料（契約書のコピーや提出先から送付されたもの等）

委任状が必要な場合 戸 簿 ⇒ 本人又は配偶者、直系尊属、卑属以外の方が申請するとき。 身分証明書 ⇒ 本人以外の方が申請するとき。

〈郵送請求先〉（釧路市に請求する場合） 〒085-8505 釧路市役所 戸籍住民課 宛	釧路市黒金町7丁目5番地 TEL 0154-23-5151
--	----------------------------------