

訓練用水消火器貸出申込書

申込者	団 体 名	
	代 表 者 名	
	住 所	
	電 話 番 号	
	F A X	

下記のとおり訓練を実施するので、水消火器の貸出しを申込みいたします。

事 業 名			
場 所			
参 加 人 員	人	消火器貸出希望本数	本
使 用 日	年 月 日	曜日	
貸 出 希 望 日	年 月 日	曜日	
返 却 日	年 月 日	曜日	

.....

貸 出 書 (控)

訓練用水消火器について、次のとおり貸出いたします。

消防本部受付	貸出日	返却日	貸出本数	担 当
				釧路市消防本部予防課予防広報担当
				担当者名 :
				TEL : 0154-23-0426
				FAX : 0154-22-8204

- 注1) 消火器の貸出しは原則として、事業等実施日2日前、終了後速やかに返却願います。
 注2) 消火器の貸出し時に、職員が取り扱い方法を説明いたしますので、ご確認ください。
 注3) 返却前には、破損・汚れがないか確認し、汚れは落としてから返却してください。
 注4) 水消火器等を破損又は滅失したときは、その損害を賠償していただくこともありますので、取扱いについては十分注意してください。