

2023(令和5)年度

# 釧路市指定管理者施設管理評価報告書

2024年(令和6年)9月

釧路市



## 1 指定管理者施設管理評価について

従来の公の施設の「管理委託制度」に代わり、「指定管理者制度」を導入する「地方自治法の一部を改正する法律」が、平成15年6月13日に公布、同年9月2日から施行され、公の施設の管理については、法人その他の団体が行うことができるようになりました。

公の施設は、住民の福祉増進のために住民の平等な利用が確保されなければならない施設です。この適正な管理運営を確保するために、従来、公の施設の管理運営主体は、その公益性が重視され、公共団体、公共的団体、自治体が出資する法人に委託先が限定されていましたが、公的主体以外の民間事業者のサービス提供能力が認められるとともに、多様化する住民ニーズに効果的・効率的に対応するためには、民間事業者の持つノウハウを有効に活用すべきであると考えられるようになりました。こうした考え方に基つき、公の施設の公正な管理運営の確保のため、受託者自体の公益性を最重視してきた従来の考え方を転換し、公の施設の適正な管理を確保しつつ、住民サービスの向上にも寄与することを目的として「指定管理者制度」は導入されました。

釧路市では、平成16年度に公の施設に対する指定管理者制度を導入して以来、多くの施設が同制度に基づく管理へと移行しております。制度の利点を活かし、更なる住民サービスの向上を図っていくためには、公の施設の設置者として、指定管理者による管理運営の状況を常に把握していくことが必要不可欠であります。指定管理者に対する評価は、こうした管理運営状況の把握に有効であるだけでなく、サービス内容の改善を指定管理者に促す上での動機付けとなる他、必要に応じて次期指定管理者選定に向けた論点の整理を行う上での資料となるものでもあります。

本報告書で取りまとめている「指定管理者施設管理評価シート」は、これまで施設の所管課ごとに個別対応により行われてきた評価に変わり、釧路市が指定管理者制度を導入している全ての施設について、体系的に整理した評価項目による評価を行うための統一様式として、平成24年度（平成23年度事業分）より導入いたしました。本評価シートの導入は、現状の管理運営状況や課題をより端的に把握し、今後の施設の管理運営や次期指定管理者選定のための指針の一つとすることを目的としています。

## 2 指定管理者施設管理評価シートの作成

指定管理者施設管理評価シートは、指定管理者が仕様書等に基づき、適切に施設の管理を行っているかどうかを検証するためのものです。

シートの構成としては、施設名称、指定管理者の名称、指定期間、予算決算の推移、評価、前年度評価結果を受けた対応からなります。

評価のプロセスとしては、まず、「3つの観点」((1)事業の運営、(2)施設の維持管理、(3)歳入歳出)ごとに設定した計16の項目について施設の所管課が評価をします。施設の性格等により該当しない項目については評価対象外とします。

### 【評価項目】

#### (1) 事業の運営 (8項目)

サービス水準、職員配置、自主事業の成果などの観点から、施設の目的に合致した事業が運営できているかを評価する。

- a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
- b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
- c 必要なスタッフが配置されているか。
- d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
- e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
- f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
- g 個人情報の管理を徹底しているか。
- h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。

#### (2) 施設の維持管理 (5項目)

保守管理・点検、清掃・衛生管理、修繕などの観点から、施設の維持管理が適切に行われているかを評価する。

- a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
- b 備品の管理が適切に行われているか。
- c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
- d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
- e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。

#### (3) 歳入歳出 (3項目)

予算執行、経費縮減、利用料金・使用料徴収などの観点から、歳入歳出が適正に行われているかを評価する。

- a 予算を適正に執行しているか。
- b 経費縮減の取組を進めているか。
- c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

【評価項目】の結果に基づき、指定管理者の管理状況についての評価が「3つの観点」ごとに定まります。

**【3つの観点の評価】**

**【S：水準以上】**・・・仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。

**【A：適正】**・・・仕様書等の水準を満たす管理が行われている。

**【B：一部課題あり】**・・・仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。

**【C：水準未滿】**・・・仕様書等の水準を満たしていない。

最後に総合評価を行います。「3つの観点」の評価結果に応じた評価となります。

Sが1つ以上、かつ、残りが全てAの場合	良好
①全てAの場合 ②Bが1つで、かつ、Cが無い場合	妥当
Bが2つ以上、かつ、Cが無い場合	要努力
Cが1つ以上ある場合	不適

評価の説明は、評価項目の状況も踏まえ、具体的に記載します。総合評価の結果が前年度と変化した場合には、評価が変化した理由も合わせて記載します。

また、前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等には、前年度評価結果を受けての改善等の対応状況と今回の総合評価を受けての課題や展望等について記載します。

### 3 指定管理者施設一覧表

2023（令和5）年度に鉧路市が指定管理者制度を導入している公の施設は以下のとおりです。

頁	種別	施設名	指定管理者の名称	指定期間	公募 指名	担当部課	No.
9	地区会館等	鉧路市民活動センター(わっと)	特定非営利活動法人くしろ・わっと	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	市民環境部市民生活課	1
10	地区会館等	鉧路市コミュニティセンター	株式会社美警	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	公募	市民環境部市民生活課	2
	地区会館等	鉧路市駒場会館	駒場地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	3
	地区会館等	鉧路市千歳会館	千歳会館運営協議会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	4
	地区会館等	鉧路市愛国会館	愛国会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	5
	地区会館等	鉧路市若草会館	若草地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	6
	地区会館等	鉧路市旭会館	旭地区会館運営協議会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	7
	地区会館等	鉧路市豊川会館	鉧路市豊川会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	8
	地区会館等	鉧路市美原会館	鉧路市美原地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	9
	地区会館等	鉧路市春採下町会館	春採下町地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	10
	地区会館等	鉧路市桜ヶ岡中央会館	桜ヶ岡中央会館運営協議会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	11
	地区会館等	鉧路市星が浦会館	鉧路市星が浦会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	12
	地区会館等	鉧路市鳥取北会館	鳥取北会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	13
	地区会館等	鉧路市新橋会館	鉧路市新橋会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	14
	地区会館等	鉧路市城山会館	城山地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	15
	地区会館等	鉧路市桜ヶ岡共和会館	鉧路市桜ヶ岡共和会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	16
	地区会館等	鉧路市宮本会館	宮本会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	17
	地区会館等	鉧路市昭和会館	昭和会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	18
	地区会館等	鉧路市愛国東会館	鉧路市愛国東会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	19
	地区会館等	鉧路市橋南西会館	鉧路市橋南西会館運営協議会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	20
	地区会館等	鉧路市緑ヶ岡南会館	緑ヶ岡南地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	21
	地区会館等	鉧路市武佐会館	鉧路市武佐会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	22
	地区会館等	鉧路市鉄北中央会館	鉧路市鉄北中央会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	23
	地区会館等	鉧路市宝浜会館	鉧路市宝浜会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	24
	地区会館等	鉧路市中鶴野会館	中鶴野会館管理運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	25
	地区会館等	鉧路市昭園会館	鉧路市昭園会館管理運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	26
	地区会館等	鉧路市大星会館	鉧路市大星会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	27
	地区会館等	鉧路市沼尻会館	鉧路市沼尻会館運営協議会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	28
	地区会館等	鉧路市芦野会館	芦野地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	29
	地区会館等	鉧路市大栗毛西会館	大栗毛西会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	30
	地区会館等	鉧路市鳥取南会館	鉧路市鳥取南会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	31
	地区会館等	鉧路市昭和北会館	昭和北会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	32
	地区会館等	鉧路市富士見会館	鉧路市富士見会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	33
	地区会館等	鉧路市はまなす会館	はまなす会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	34
	地区会館等	鉧路市鳥取東会館	鉧路市鳥取東会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	35
	地区会館等	鉧路市文苑会館	文苑地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	36
	地区会館等	鉧路市白樺ふれあい交流センター(地区会館の機能に係る部分)	白樺台地区会館運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	市民環境部市民生活課	37
	地区会館等	鉧路市緑ヶ岡・貝塚ふれあいセンター会館機能施設等	鉧路市緑ヶ岡・貝塚ふれあいセンター運営協議会	2021(R3).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (3年)	指名	市民環境部市民生活課	38
	地区会館等	鉧路市共栄ふれあいセンター会館機能施設等	鉧路市共栄ふれあいセンター運営協議会	2020(R2).10.26 ~ 2024(R6).3.31 (4年)	指名	市民環境部市民生活課	39
	地区会館等	阿寒町布伏内コミュニティセンター	阿寒町布伏内コミュニティセンター運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	阿寒町行政センター市民課	40
	地区会館等	阿寒町徹別多目的センター	阿寒町徹別多目的センター運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	阿寒町行政センター市民課	41
	地区会館等	阿寒町仁々志別多目的センター	阿寒町仁々志別多目的センター運営委員会	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	指名	阿寒町行政センター市民課	42
11	地区会館等	鉧路市音別地域交流拠点施設	音別町商工会	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	指名	音別町行政センター地域振興課	43
12	医療・福祉	鉧路市身体障害者福祉センター	一般社団法人鉧路身体障害者福祉協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	福祉部障がい福祉課	44
13	医療・福祉	鉧路市障害者教養文化体育施設(サン・アビリティーズくしろ)	社会福祉法人鉧路市社会福祉協議会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	福祉部障がい福祉課	45
	医療・福祉	緑風荘	鉧路市老人福祉センター緑風荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	46
	医療・福祉	鉧路市第2老人福祉センター	鉧路市第2老人福祉センター清風荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	47
	医療・福祉	鉧路市第3老人福祉センター	鉧路市第3老人福祉センター鶴風荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	48
	医療・福祉	鉧路市桜ヶ岡老人福祉センター	鉧路市桜ヶ岡老人福祉センター桜ヶ岡荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	49
	医療・福祉	鉧路市大川町老人福祉センター	鉧路市大川町老人福祉センター橋南荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	50
	医療・福祉	鉧路市柳町老人福祉センター	鉧路市柳町老人福祉センター鉄北荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	51
	医療・福祉	鉧路市大栗毛老人福祉センター	鉧路市大栗毛老人福祉センター大栗毛荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	52
	医療・福祉	鉧路市寿老人福祉センター	鉧路市寿老人福祉センター寿荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	53
	医療・福祉	鉧路市美原老人福祉センター	鉧路市美原老人福祉センター美原荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	54
	医療・福祉	鉧路市武佐老人福祉センター	鉧路市武佐老人福祉センター平成荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	55
	医療・福祉	鉧路市星が浦老人福祉センター	鉧路市星が浦老人福祉センター星鶴荘運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	56

頁	種別	施設名	指定管理者の名称	指定期間	公募 指名	担当部課	No.
-	医療・福祉	釧路市昭和老人集会所	釧路市昭和老人集会所運営委員会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	57
-	医療・福祉	釧路市高齢者生きがい交流プラザ	釧路市老人クラブ連合会	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	福祉部介護高齢課	58
14	医療・福祉	釧路市夜間急病センター	一般社団法人釧路市医師会	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	指名	子ども保健部健康推進課	59
15	医療・福祉	釧路市音別町社会福祉会館	社会福祉法人釧路市社会福祉協議会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	指名	音別町行政センター保健福祉課	60
16	勤労者	釧路市労働者福祉センター(サンライフ釧路)	職業訓練法人釧路地方職業能力開発協会	2022(R4).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (3年)	公募	産業振興部商業労政課	61
17	観光・レク・生涯学習・農林	釧路フィッシャーマンズワーフ	株式会社釧路河畔開発公社	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	公募	産業振興部観光振興室	62
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市東港区北地区緑地	株式会社釧路河畔開発公社	2019(H31).4.1 ~ 2024(R6).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部港湾空港課	62
18	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市観光国際交流センター	一般社団法人釧路観光コンベンション協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部観光振興室	63
	観光・レク・生涯学習・農林	幸町緑地	一般社団法人釧路観光コンベンション協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部港湾空港課	63
19	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市湿原展望台	一般社団法人釧路観光コンベンション協会	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	産業振興部観光振興室	64
20	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市農村都市交流センター	株式会社トップオブ釧路	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部農林課	65
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民ふれあい農園	株式会社トップオブ釧路	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部農林課	65
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市ふれあいホースパーク	株式会社トップオブ釧路	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部農林課	65
21	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市都市公園	一般財団法人釧路市公園緑化協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	都市整備部公園緑地課	66
22	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市コミュニティ体育館(鳥取ドーム)	一般財団法人釧路市公園緑化協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	都市整備部公園緑地課	67
23	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市山花公園オートキャンプ場	一般財団法人釧路市公園緑化協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	都市整備部公園緑地課	68
24	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市丹頂鶴自然公園	一般財団法人釧路市公園緑化協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部動物園	69
25	観光・レク・生涯学習・農林	大町地区港湾休憩所(港文館)	釧路倶楽部合同会社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部港湾空港課	70
	観光・レク・生涯学習・農林	入舟緑地	釧路倶楽部合同会社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部港湾空港課	70
26	観光・レク・生涯学習・農林	西港緑地、石油緩衝緑地、西港1号緑地及び西港2号緑地	株式会社篠原園芸	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部港湾空港課	71
27	観光・レク・生涯学習・農林	インフォメーションセンター丹頂の里(道の駅)	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
28	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市阿寒町サイクリングターミナル	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市阿寒町丹頂の里保養センター	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	野営場等林間休養施設	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	レクリエーション農園	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	野外運動施設	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	地域資源活用工房	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	自然休養村管理センター	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	植樹等景観施設	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	環境保全施設(駐車場)	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
	観光・レク・生涯学習・農林	炭砒と鉄道館	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
29	観光・レク・生涯学習・農林	ふれあい広場	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	阿寒町行政センター地域振興課	72
29	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市阿寒国際ソルセンター及びタンテョウ観察センター	株式会社阿寒町観光振興公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部動物園	72
30	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市阿寒湖のマリモ展示観察センター	阿寒観光汽船株式会社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部阿寒観光振興課	73
31	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市国設阿寒湖畔スキー場	特定非営利活動法人阿寒観光協会まちづくり推進機構	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部阿寒観光振興課	74
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市阿寒湖畔ネイチャーハウス	特定非営利活動法人阿寒観光協会まちづくり推進機構	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	産業振興部阿寒観光振興課	74
32	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市男女平等参画センター	釧路市女性団体連絡協議会&Bonos	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	公募	総合政策部市民協働推進課	75
33	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市子ども遊学館	特定非営利活動法人子ども遊学館市民ステージ	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	76
34	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市交流プラザさいわい	一般財団法人釧路市民文化振興財団	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	77
35	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市中央図書館、釧路市西部地区図書館、釧路市東部図書館、釧路市中部地区図書館及び釧路文学館	一般財団法人くしろ知域文化財団	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	78
36	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市生涯学習センター	釧路市民文化振興財団、北海道共立コンソーシアム	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	79
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市立美術館	釧路市民文化振興財団、北海道共立コンソーシアム	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	79
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民文化会館	釧路市民文化振興財団、北海道共立コンソーシアム	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部生涯学習課	79
37	観光・レク・生涯学習・農林	湿原の風アリーナ釧路	特定非営利活動法人東北北海道スポーツコミッション	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	80
38	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市鳥取温水プール	株式会社釧路スイミングクラブ	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	81
39	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民球場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民球場附属球場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民テニスコート	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民サッカー場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民陸上競技場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民陸上競技場附属競技場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民ソフトボール場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	釧路市民ゲートボール場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	河畔野球場A	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	河畔野球場B	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	河畔野球場C	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	河畔野球場D	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農林	美原野球場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
観光・レク・生涯学習・農林	鳥取野球場	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82	

頁	種別	施設名	指定管理者の名称	指定期間	公募 指名	担当部課	No.
39	観光・レク・生涯学習・農村	星が浦野球場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	柳町テニスコート	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	愛国ニュータウンテニスコートA	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	愛国ニュータウンテニスコートB	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	河畔サッカー場A	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	河畔サッカー場B	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	柳町パークゴルフ場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	河畔パークゴルフ場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	河畔サッカー場C	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	河畔ラグビー場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
	観光・レク・生涯学習・農村	鳥取7号公園野球場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	82
40	観光・レク・生涯学習・農村	鶴ヶ岱テニスコート	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	83
	観光・レク・生涯学習・農村	鶴ヶ岱相撲場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	83
	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市鶴ヶ岱武道館	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	83
41	観光・レク・生涯学習・農村	柳町ローラースケートコース	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	84
	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市柳町スピードスケート場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	84
	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市柳町アイスホッケー場	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	84
42	観光・レク・生涯学習・農村	釧路アイスアリーナ	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	85
43	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市春採アイスアリーナ	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	生涯学習部スポーツ課	86
44	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市北斗遺跡ふるさと歴史の広場	協和総合管理株式会社 釧路支社	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部博物館	87
45	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市阿寒湖畔スポーツ広場	阿寒観光汽船株式会社	2022(R4).4.1 ~ 2027(R9).3.31 (5年)	公募	生涯学習部阿寒生涯学習課	88
46	観光・レク・生涯学習・農村	釧路市阿寒町総合運動公園	特定非営利活動法人 グルスの杜あかん	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	公募	生涯学習部阿寒生涯学習課	89
47	産業関連	釧路工業技術センター	公益財団法人 釧路根室圏産業技術振興センター	2021(R3).4.1 ~ 2026(R8).3.31 (5年)	指名	産業振興部産業推進室	90
48	産業関連	釧路市公設地方卸売市場	釧路中央市場サービス株式会社	2022(R4).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (3年)	公募	産業振興部商業労政課	91
49	産業関連	釧路市魚揚場	一般社団法人 釧路水産協会	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	水産港湾空港部水産課	92
50	産業関連	釧路市水産団地汚水処理場	株式会社 釧路水産団地公社	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	指名	水産港湾空港部水産課	93
51	産業関連	釧路河畔駐車場	株式会社 釧路河畔開発公社	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	公募	住宅都市部都市計画課	94
	産業関連	釧路錦町駐車場	株式会社 釧路河畔開発公社	2023(R5).4.1 ~ 2028(R10).3.31 (5年)	公募	住宅都市部都市計画課	94
52	産業関連	釧路市営住宅(阿寒地区・音別地区を除く。)	一般財団法人 釧路市住宅公社	2020(R2).4.1 ~ 2025(R7).3.31 (5年)	公募	住宅都市部住宅課	95

※ 地区会館及び老人福祉センターについては、地域の運営協議会が管理・運営を行っている施設であることを鑑み、公表の対象から除外しました。

# 指定管理者施設管理評価シート



施設名称	釧路市民活動センター(わっと)		
指定管理者の名称	特定非営利活動法人くしろ・わっと	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31
1 予算決算の推移 (単位:千円)			
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	16,632	16,632
	料金収入等	8,980	9,080
	管理経費	25,612	25,712
決算	指定管理費	16,632	16,632
	料金収入等	5,380	6,630
	管理経費	21,655	22,397
	収支	357	865
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理		
2 評価項目			
(1) 事業の運営			
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。			
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。			
c 必要なスタッフが配置されているか。			
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。			
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。			
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。			
g 個人情報の管理を徹底しているか。			
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。			
(2) 施設の維持管理			
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。			
b 備品の管理が適切に行われているか。			
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。			
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。			
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。			
(3) 歳入歳出			
a 予算を適正に執行しているか。			
b 経費削減の取組を進めているか。			
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。			
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。	
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。	
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。	
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。	
評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A
		(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適			
良好	説明		
	職員同士が協力して安全かつ快適な空間を保つことに努めており、設備の点検や清掃など、施設管理は適切に行われている。利用受付業務の電子化の実施やオンラインシステム予約開始等により、利用料金の徴収ミスや会議室の予約入力ミス等が発生しないような取り組みをしており、チェック体制を強化している。コロナ禍以前の利用状況の水準には戻っていないものの、様々な自主事業を実施し、魅力ある内容を企画して利用者増加に向けた事業を実施していることは評価できるものである。		
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等			
オンラインシステム予約の活用により、利用料金の徴収ミス、会議室の予約入力ミスが発生しなくなっている。新型コロナウイルス感染症のほか、他の感染症も流行した際には適切な対応を実施していた。コロナ禍以前の利用状況の水準には戻っていないため、今後も自主事業の新たな開催のあり方や、現在の利用者の継続利用及び施設利用者の増加へ向けた方策について、引き続き指定管理者と協議を行っていく。			

施設名称	釧路市コミュニティセンター				
指定管理者の名称	株式会社美警	指定期間	2021(R3).4.1~2026(R8).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	47,594	49,982	54,003	
	料金収入等	18,107	18,474	17,798	
	管理経費	65,701	68,456	71,801	
決算	指定管理費	47,594	49,982	54,003	
	料金収入等	13,964	16,629	16,141	
	管理経費	61,615	66,768	68,469	
	収支	▲ 57	▲ 157	1,675	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
	評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点
	(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出
					A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好		説明			
		施設に必要な修繕を施設管理者において実施されている他、設備機器の定期点検なども適切に行われており、施設の維持管理が正しく行われている。特に修繕については、原材料を購入し自ら修繕を行うなど経費削減の取り組みをしている。また、利用状況については、コロナ禍以前の水準には戻っていないが、昨年度と比較すると若干の増で、自主事業においても各種の事業を開催するなど利用者の増加に努めている。 施設利用者である各種サークル団体と良好な関係を構築しており、利用者のニーズ等を把握して、施設の管理・運営を実施しているところが評価できる。また、今年度は施設の不具合箇所の早急な発見により、迅速な対策を講じるなど適切な対応をされていた点も評価できる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
コロナ感染症が5類へ移行されたことで前年度より利用者数が回復してきているところだが、コロナ禍でサークル団体の解散等があったことから、以前の水準には戻っていない状況である。今後は、新たな施設利用者の掘り起こし等による利用者増加を目指し、継続した施設情報の発信等、サービスの向上を図るため、引き続き指定管理者と協議を行っていく。					

施設名称	釧路市音別地域交流拠点施設		
指定管理者の名称	音別町商工会	指定期間	2022(R4).4.1~2027(R9).3.31
1 予算決算の推移 (単位:千円)			
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	-	11,174
	料金収入等	-	1,833
	管理経費	-	13,007
決算	指定管理費	-	11,174
	料金収入等	-	684
	管理経費	-	8,817
収支	-	3,041	2,503
現管理者による管理の有無	現管理者は2022(令和4)年度から管理		
2 評価項目			
(1) 事業の運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。</li> <li>b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。</li> <li>c 必要なスタッフが配置されているか。</li> <li>d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。</li> <li>e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。</li> <li>f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。</li> <li>g 個人情報の管理を徹底しているか。</li> <li>h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。</li> </ul>		
(2) 施設の維持管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。</li> <li>b 備品の管理が適切に行われているか。</li> <li>c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。</li> <li>d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。</li> <li>e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。</li> </ul>		
(3) 歳入歳出	<ul style="list-style-type: none"> <li>a 予算を適正に執行しているか。</li> <li>b 経費削減の取組を進めているか。</li> <li>c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。</li> </ul>		
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。	
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。	
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。	
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。	
評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A
		(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適			
妥当	説明		
	設置目的である地域内外の交流人口増を図るため、指定管理者が中心となり、季節にあった施設でのイベント等を実施するなど、仕様書や事業計画に沿った事業等が適切に行われている。 また、施設の管理も適正に行われ、節電や温度管理による光熱水費等の縮減に努めており、あわせて予算執行についても適正に処理されている。		
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等			
音別町商工会が指定管理者となり2年が経過し、施設のホームページの作成など、情報発信の充実を図ったことにより、初年度に比べ来館者数は増加している。引き続き指定管理者を中心に、事業内容の検証や検討を行うとともに、課題を洗い出し、さらなる施設の利用促進につながる効果的な方策を検討し、運営内容に反映していく。			

施設名称	釧路市身体障害者福祉センター				
指定管理者の名称	一般社団法人釧路身体障害者福祉協会	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	27,753	27,753	27,753	
	料金収入等	20	43	43	
	管理経費	31,079	31,079	30,732	
決算	指定管理費	27,753	27,753	27,753	
	料金収入等	42	73	95	
	管理経費	28,602	27,390	25,729	
	収支	▲807	436	2,119	
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理				
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	S
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	事業の運営、施設の維持管理、歳入歳出について適切に行われている。 令和5年度は新型コロナウイルス感染症が第5類に移行されたことにより、貸館業務や点字図書館の運営、福祉バスの運行のほか、手話通訳者、要約筆記者の派遣業務を行い、障がい者に対する福祉の増進及び障がい者団体の活動への支援が図られている。なお、福祉バスは利用回数を各団体年1回としていたが、原則年2回としたことで利便性の向上につなげている。 また、施設の維持管理についても、経年劣化による修繕・補修を要するものを抽出し、利用者の安全管理対策について、予算要求の検討も含め、適切に行われている。				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
施設の利用にあたっては、障がい者団体及びボランティア団体の意向に沿った対応が図られている。 昼休み時間の電気消灯などによる経費削減や、老朽化が進んでいる施設や福祉バスの適切な維持管理など、安心・安全な施設運営に向けて、引き続き指定管理者と協議を行っていく。					

施設名称	釧路市障害者教養文化体育施設(サン・アビリティーズくしろ)				
指定管理者の名称	社会福祉法人釧路市社会福祉協議会	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	16,412	16,412	16,412	
	料金収入等	404	404	504	
	管理経費	17,364	17,655	17,491	
決算	指定管理費	16,412	16,412	16,412	
	料金収入等	202	201	441	
	管理経費	16,323	16,332	15,402	
	収支	291	281	1,451	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
	評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点
	(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好		説明			
		事業の運営、施設の維持管理、歳入歳出について適切に行われている。 令和5年度は新型コロナウイルス感染症が第5類に移行され、パラリンピックの競技種目である車椅子バスケットボールやボッチャ、その他にも脳トレ等を実施し、利用者の増加につながっている。また、市内の小中学校や町内会等の団体向けに体験教室を実施し、障がい者への理解、障がい者スポーツの普及に努めている。 なお、利用者が安心安全に利用できるよう、使用する部屋や道具の消毒作業の徹底や、加湿空気清浄機を使用した管理を行うなど衛生面に留意した運営を行っている。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
施設の維持管理については、利用者の安全性やバリアフリー機能の確保が重要になるため、計画的な修繕を行う必要がある。 釧路市障害者教養文化体育施設は、障がい者スポーツ及び教養文化活動の拠点施設として重要な機能を有するものであり、障がい者の社会参加の促進につながるよう、引き続き指定管理者と協議・情報共有を適宜図り、円滑な施設の管理を行う。					

施設名称	釧路市夜間急病センター				
指定管理者の名称	一般社団法人釧路市医師会	指定期間	2023(R5).4.1～2028(R10).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	157,827	158,382	158,146	
	料金収入等	0	0	0	
	管理経費	157,827	158,382	158,146	
決算	指定管理費	147,577	153,907	158,027	
	料金収入等	0	0	0	
	管理経費	147,577	153,907	158,027	
	収支	0	0	0	
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理				
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
妥当		説明			
		夜間における内科・小児科系の一次救急医療施設として、市民の医療不安を解消し、夜間帯における救急患者への医療を提供し、臨時休診することなく安定的な診療体制を継続できた。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
夜間における一次救急医療施設として、臨時休診することなく安定的な診療を実施できたことは高く評価できる。令和6年8月より土曜日の午後、日曜日、祝日の日中においても「休日夜間急病センター」として診療を行うことになるが、今後も内科・小児科系の一次救急医療の中核施設として、安全・安心な医療提供体制を確保するため、市内医療機関や二次救急医療機関との更なる連携を図るとともに、適切な医療サービスの提供に向け、指定管理者との協議を進めていくこととする。					



施設名称	釧路市労働者福祉センター(サンライフ釧路)			
指定管理者の名称	職業訓練法人釧路地方職業能力開発協会	指定期間	2022(R4).4.1~2025(R7).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	30,804	29,871	29,187
	料金収入等	3,760	4,012	3,682
	管理経費	34,564	33,883	32,869
決算	指定管理費	30,804	29,871	29,187
	料金収入等	3,058	2,896	2,793
	管理経費	33,828	32,530	31,348
	収支	34	237	632
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費削減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	
		(3)歳入歳出	A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
良好	説明			
	<p>評価項目のいずれも適切に実施されていた。</p> <p>特に利用者対応においては、利用者間のトラブルに対し双方の主張を聞きとり折り合いをつけるなど、適切に対応することができていた。</p> <p>また、施設の老朽化が進む中で、適切な保守管理・点検の実施及び設備故障の際の迅速な対応により、一定の利用者サービスを維持していること、歳入歳出については、管理経費の削減等、積極的に費用削減を実施している点が評価できることから、前年度は「妥当」とした総合評価が、本年度は「良好」という結果となった。</p>			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
施設利用者数については、減少傾向が続いていることから、積極的な情報発信や自主事業の拡充等の取り組みについて指定管理者と協議を行っていく。				

施設名称	釧路フィッシャーマンズワープ及び釧路市東港区北地区緑地				
指定管理者の名称	株式会社釧路河畔開発公社	指定期間	2019(H31).4.1~2024(R6).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	118,728	160,668	158,233	
	料金収入等	188,579	185,933	129,596	
	管理経費	300,457	337,353	286,923	
決算	指定管理費	118,728	160,668	158,233	
	料金収入等	140,214	136,779	132,435	
	管理経費	246,829	283,954	268,610	
	収支	12,113	13,493	22,058	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費縮減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上) : 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。					
A (適正) : 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。					
B (一部課題あり) : 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。					
C (水準未達) : 仕様書等の水準を満たしていない。					
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
説明					
【釧路フィッシャーマンズワープ】施設の管理業務について、仕様書の水準を満たす管理を行っている。市が主催する「ちびっこマンデー」への協力や、新たな利用者層の拡大を図ったアリーナでの親子イベントの開催、また、モバイルバッテリー貸出機の設置等、施設の魅力向上や利用者増に向けた取り組みに努めており「良好」と評価する。					
【釧路市東港区北地区緑地】施設の管理業務について、仕様書の水準を満たす管理業務を行っており、築年数も30年以上経過しているため老朽化もあり不具合も増加してきているなか、迅速かつ適切に修繕等対応いただけている。近年、観光振興や地域振興が進み様々な要望がある中において、受付業務や自主事業をとおり、施設としての機能向上や環境整備及びイベント対応等、丁寧な対応が確認できる。災害時の対応については、災害対応マニュアルを策定し、連絡体制をしっかりと構築している。					
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
【釧路フィッシャーマンズワープ】「ちびっこマンデー」との連携による多目的アリーナの利用促進や、釧路川のリバーサイドにて官民連携のもと開催される各種イベント事業への参加等、観光客だけでなく市民利用者の増加にも繋がっている。今後も引き続き施設利用者の増に向けた取り組みのほか、施設の維持管理とさらなる利便性の向上に向けた取り組みを期待したい。					
【釧路市東港区北地区緑地】今後の施設老朽化を見据えて、突発的な修繕対応と同時に計画的な維持管理及び修繕についても、連携しながら進めていく。植物の維持管理状況については、令和4年度から開始された試験植栽の状況を踏まえ、今後の対応について協議・対策・調査を継続して行っていきたい。					

施設名称		釧路市観光国際交流センター及び幸町緑地			
指定管理者の名称		一般社団法人釧路観光コンベンション協会	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	60,782	63,850	68,300	
	料金収入等	800	800	792	
	管理経費	61,582	64,650	69,092	
決算	指定管理費	60,782	63,850	68,300	
	料金収入等	278	446	609	
	管理経費	60,071	64,030	67,870	
収支		989	266	1,039	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費縮減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上)		仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
A (適正)		仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
B (一部課題あり)		仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
C (水準未達)		仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
妥当		説明			
		<p>【観光国際交流センター】仕様書の水準を満たす管理を行っており、保守・点検・修繕等の施設管理についても、適切に実施されている。また、北海道MICE誘致推進協議会との連携によるMICE商談会への参加や施設使用者へのサービス向上により、施設使用者増に努めているほか、観光コンシェルジュによる観光情報発信により、地域観光の振興に努めている。</p> <p>【幸町緑地】野外ステージやストリートスポーツパーク等、用途の異なる各施設を適切に維持管理し、利用者が安心して施設を利用できる運営を行っている。また、イベントの利用等における調整や幸町緑地の草刈・清掃等を適宜行い施設の円滑な利用促進に努めている。</p>			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
<p>【観光国際交流センター】2022(令和4)年度評価の際に課題となっていたアフターコロナに向けたMICE誘致やサービス向上による施設使用者増については、一定の効果は見られるものの、施設使用件数はコロナ禍前の水準を下回っているため、今後も継続して取り組む必要がある。加えて、リバーサイドエリア等のコンテンツと、当該施設を組み合わせた取り組みの推進等による施設使用者の増加に向けて、今後も指定管理者と協議を行っていく。</p> <p>【幸町緑地】今後も破損施設の補修を実施し、より快適な施設の維持に努めてもらいたい。また、自主事業による幸町緑地の利用促進に期待したい。</p>					

施設名称	釧路市湿原展望台		
指定管理者の名称	一般社団法人釧路観光コンベンション協会	指定期間	2022(R4).4.1~2027(R9).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	31,365	32,653	33,694
	料金収入等	355	11,155	11,257
	管理経費	31,720	43,807	44,950
決算	指定管理費	31,365	32,653	33,694
	料金収入等	274	16,370	15,014
	管理経費	31,415	49,698	46,103
収支		224	▲ 675	2,605
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

妥当	説明
	施設管理に関して、利用者の安全確保のために適切な保守・点検を実施している。特に木道の管理においては、近年老朽化が急速に進行しており、その都度、迅速な修繕対応を行っている。また、ヒグマの発生時には、速やかな注意喚起やウェブサイトなどを利用した情報発信、近隣施設(温根内ビジターセンター、北斗遺跡)との連携が図られており、仕様書の水準を満たす管理が実施されていることから「妥当」と評価する。

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

さらなる施設の入館者数を増加させるためには、施設の魅力や利便性の向上が不可欠である。また、サテライト展望台まで続く木道については、老朽化により、応急修繕等の対応を行っているものの追いついていない状態である。このため、今後についても、引き続き、利用者への安全確保の面からも早急な対応が図られるよう、市と指定管理者との役割分担のもと管理体制の徹底に努めていく必要がある。

施設名称	釧路市農村都市交流センター、釧路市民ふれあい農園及び釧路市ふれあいホースパーク		
指定管理者の名称	株式会社トップオブ釧路	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	60,765	78,653	76,760
	料金収入等	179,939	178,576	190,631
	管理経費	245,671	256,773	264,591
決算	指定管理費	60,765	78,653	76,760
	料金収入等	164,434	169,171	171,498
	管理経費	231,974	249,499	269,759
収支		▲ 6,775	▲ 1,675	▲ 21,501
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

総合評価	説明
良好	事業の運営に関して、秋の収穫祭の開催や牛乳消費拡大の取組など、都市と農村の交流という施設の設置目的を理解した魅力ある自主事業の実施に取り組んでいた。 施設の維持管理に関して、必要な保守管理や点検などを適切に実施していた。 歳入歳出に関して、利用料金の徴収などを適切に行っていた。また、コロナ禍で落ち込んだ収入の回復が思うように進まず、さらに物価や燃料の高騰など社会情勢の変化の影響で管理経費も増加する中、施設運営の責任をしっかりと果たしていた。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

猛暑による野菜の生育状況などで実施が叶わなかった自主事業があったものの、ホースパークを活用した新たな農村都市交流事業を実施するなど、積極的な自主事業が行われている。  
社会情勢の変化等により管理経費が年々増加する厳しい状況が続いており、利用料金収入を増加させることが喫緊の課題である。引き続き指定管理者と連携を図りながら利用者数回復の方策を検討していく。

施設名称	釧路市都市公園		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市公園緑化協会	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	247,119	249,258	254,154
	料金収入等	1,946	1,969	1,647
	管理経費	249,065	251,066	255,801
決算	指定管理費	247,119	249,258	254,154
	料金収入等	484	455	469
	管理経費	244,999	245,227	249,147
収支		2,604	4,486	5,476
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

<b>妥当</b>	説明
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・草刈等に関する要望や苦情に対し、関係部署と連携し、迅速かつ適切な処理を行っている。また、相手側との立会の際は、状況を正確に把握しながら対応をしている。</li> <li>・公園環境を維持するため、日常及び定期の施設巡回点検、整備、清掃、草刈及び剪定等の体制づくりや委託業者との連携も図っている。</li> <li>・公園利用者の増進を図るため、柳町公園や鳥取10号公園の幼木の植栽を行うなど、緑化推進に努めている。</li> <li>・連合町内会、老人クラブ等と協力した公園管理を行うなど市民協働のまちづくりを実践している。</li> </ul>

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

- ・園路やトイレ、公園内の階段など施設の老朽化に伴い、利用者の安全性の観点からも計画的な修繕と適切な施設管理を指定管理者と協議していく。
- ・草刈り作業時の事故やトラブルまたは要望に即応できるように、再委託業者に作業工程や安全確認を指導させる。

施設名称	釧路市コミュニティ体育館(鳥取ドーム)		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市公園緑化協会	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	33,763	37,604	37,968
	料金収入等	821	600	560
	管理経費	34,584	38,204	38,528
決算	指定管理費	33,763	37,604	37,968
	料金収入等	280	805	408
	管理経費	33,400	35,034	35,987
収支		643	3,375	2,389
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

妥当	説明
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・校外学習として施設見学の受入、鳥取西小学校PTAの資源リサイクル活動のような地域活動に参加するなど、近隣施設との連携や、地域活動への参加など積極的に取り組んでいる。</li> <li>・市が協賛しているイベント等において協力体制が整っており、業務がスムーズに行われている。</li> <li>・施設が老朽化してきているが、限られた財源の中で必要な対応や修繕を行っている。</li> </ul>

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

利用件数及び使用料収入は前年度から微増であるが、コロナ禍前ほどの利用件数及び使用料収入には至っていない。利用者の増、収入の増に向けた取り組みについて、さらに具体的な対策を考え、指定管理者と協議を行っていく。

施設名称	釧路市山花公園オートキャンプ場		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市公園緑化協会	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	9,195	9,195	9,195
	料金収入等	11,625	11,539	10,826
	管理経費	20,820	20,734	20,731
決算	指定管理費	9,195	9,195	9,195
	料金収入等	14,695	11,726	11,691
	管理経費	20,083	19,556	20,014
収支		3,807	1,365	872
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

良好	説明
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者アンケートの実施により、ニーズを把握し、サービス向上に努めている。</li> <li>・山花公園内施設の事業に参加するなど連携をとり、サービス向上に努めている。</li> <li>・施設の清掃、衛生管理やスタッフの接客などにおいて、利用者から高い評価を得ている。</li> </ul>

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

・利用者、利用料ともに前年度を上回る結果となった。今後は、さらに利用者を増やす取り組みを検討する。  
 ・施設の維持管理、利用状況等は概ね良好であり、道外の利用者や外国人客も増えていることから、今後も、さらに利用者の増加に向けて指定管理者と協議を行っていく。

施設名称	釧路市丹頂鶴自然公園		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市公園緑化協会	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	2,135	3,851	10,909
	料金収入等	26,368	25,358	25,410
	管理経費	28,503	27,493	27,930
決算	指定管理費	2,135	3,851	10,909
	料金収入等	20,678	20,605	20,417
	管理経費	24,688	24,756	30,441
収支		▲ 1,875	▲ 300	885
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

- 3 評価
- S (水準以上) : 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
- A (適正) : 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
- B (一部課題あり) : 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
- C (水準未滿) : 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

良好

## 説明

多く来園する外国人観光客に向け、園内のQ&Aと案内板の全てに英語系と中国語系での表示が施され、外国人観光客に好評である。また、コロナ5類に移行されてから来園者も前年度より大幅に増え、活気を取り戻している。館内の清掃・消毒も今も継続しているため、園内はとても清潔に保たれている。鶴公園のSNSについては、以前は公園緑化協会のホームページでしか閲覧できなかったが、令和5年度より釧路市丹頂鶴自然公園で検索することにより、鶴公園独自のホームページでも閲覧できるようになり、大変好評であることから良好と評価する。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

キャッシュレス決済が開始され、開始当初は一時混乱もあったが、徐々に慣れてきた。当初課題でもあったSNSについてはかなり改善され、指定管理者のホームページとは別に鶴公園での単独SNSも始め、閲覧数も徐々に増えている。園内のQ&Aと案内板も大きく改善され、大変好評である。今後の課題としては観光客の来園が増加してきており、飼育員のガイドだけでは対応しきれないことから、窓口の職員も研修を受けて、いつでも応援に動けるようにすることで、課題解決に向けて指定管理者と協議していく。

施設名称	大町地区港湾休憩所(港文館)及び入舟緑地				
指定管理者の名称	釧路倶楽部合同会社	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	3,766	3,766	3,766	
	料金収入等	1,600	1,540	1,250	
	管理経費	5,351	5,306	5,016	
決算	指定管理費	3,766	3,766	3,766	
	料金収入等	1,337	1,713	1,673	
	管理経費	4,707	5,479	5,289	
	収支	396	0	150	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
	評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点
	(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出
					A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
	良好	説明 仕様書の水準を満たし、かつ一部に水準を上回る管理を行っている。年間をとおして、季節ごとに良好な施設の環境・景観を維持できるように考慮した管理を行っていることが確認できる。港湾休憩所としての機能を適正に維持管理しているとともに、自主事業により地域振興や観光振興に繋がる取り組みが行われ、釧路の魅力発信に繋がっていることから指定管理者として高く評価できる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
施設利用者増へ向け、様々な自主事業を実施している。他団体との連携した取り組みについても、単年度で終わらずに継続して実施する等の積極的な姿勢がうかがえ、前年度に比べて春から夏の時期の来館者数も増加してきており、成果としても確認できる。 来館者が減少する時期についても、同様に来館者増へ向けての取り組みを指定管理者と協議・協力していきたい。					

施設名称	西港緑地、石油緩衝緑地、西港1号緑地及び西港2号緑地				
指定管理者の名称	株式会社篠原園芸	指定期間	2021(R3).4.1~2026(R8).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	5,816	5,816	5,816	
	料金収入等	0	0	0	
	管理経費	5,816	5,816	5,816	
決算	指定管理費	5,816	5,816	5,816	
	料金収入等	0	0	0	
	管理経費	5,816	5,816	5,816	
収支		0	0	0	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
妥当		説明			
		当該施設の清掃業務(トイレ清掃含む)については、4月から9月の期間、月に2回行い適正な維持管理を行っている。また、草刈り業務についても適正な維持管理に努めており、指定管理区域周辺の歩道においても適宜行っているところである。以上の結果から西港緑地の景観が保たれていると判断できる。 また、異常気象などで発生した風倒木の処理、施設の点検を行い安全確保に努めているため、指定管理者として「妥当」と判断できる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
異常気象などで発生した風倒木の処理、施設の点検等を行い安全管理に努めている。また、草刈・清掃等の維持管理業務については、今後も同様に実施することで快適な施設の利用促進に努めてもらいたい。今後も緑豊かな憩いの場の提供のため、さらなる施設の利用促進及びサービス向上に向けた自主事業の実施等を期待する。					

施設名称	インフォメーションセンター丹頂の里(道の駅)			
指定管理者の名称	株式会社阿寒町観光振興公社	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	16,924	17,086	17,634
	料金収入等	49,814	50,014	50,214
	管理経費	65,682	66,213	67,615
決算	指定管理費	16,924	17,086	17,634
	料金収入等	33,967	45,031	48,887
	管理経費	51,146	59,545	62,162
	収支	▲ 255	2,572	4,359
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費削減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	S	
		(3)歳入歳出	A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
良好	説明			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経営コンサルタントの支援を受けながら、新メニューの開発・販売に加えてエリア内他施設との連動企画を実施するなど、丹頂の里エリア内の回遊性の向上に寄与し、エリア全体での収益増に向け取り組んでいる。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症が5類に移行後も、引き続き各所に消毒液を設置するとともに消毒・清掃などを徹底し、来場者が安心して利用できるよう適切な衛生管理が行われている。</li> <li>・商品仕入について在庫管理システムを導入し、仕入・在庫管理の徹底や事務作業の簡略化に努めるなど、経営改善に向けて取り組んでいる。</li> </ul>			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地場産品の発信・PRIにより一定程度評価されるものの、まだ認知されていない地場産品もあることから、SNSやメディアなどを活用した情報発信・PRIに、より積極的に取り組む必要がある。</li> <li>・丹頂の里エリア内施設間の連動企画などを積極的に展開することで、エリア内の回遊性を向上させるとともに、エリア全体の集客および収益増を図っていく。</li> <li>・日常的な点検により施設・設備等の状態を把握しながら、施設の適正な管理を行うとともに、引き続き来場者が安心して利用できる施設環境の維持に努めていく。</li> </ul>				

施設名称	釧路市阿寒町サイクリングターミナル関連施設(11施設)				
指定管理者の名称	株式会社阿寒町観光振興公社	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	43,080	44,740	48,991	
	料金収入等	187,109	190,349	191,528	
	管理経費	227,547	229,932	239,308	
決算	指定管理費	43,080	44,740	48,991	
	料金収入等	124,429	141,163	164,715	
	管理経費	170,321	191,006	210,202	
	収支	▲ 2,812	▲ 5,103	3,504	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費縮減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上) : 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。					
A (適正) : 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。					
B (一部課題あり) : 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。					
C (水準未滿) : 仕様書等の水準を満たしていない。					
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	B	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
説明					
・経営コンサルタントの支援を受けながら、「ありがとう風呂」などのイベントの実施や、SNSやメディアを活用した情報発信、ネット販売の強化に注力したほか、宿泊研修用パンフレットの配布などによる営業・宣伝の成果が徐々に見られ始めており、経営改善に向けて取り組んでいることは評価できる。					
・イベント等の施策の効果を丹頂の里エリア全体に波及させ、エリア全体での集客及び収益増を図るため、利用者の施設間の回遊施策に取り組む必要がある。					
・経年劣化による故障や修繕にも迅速に対応するなど、施設の適正な維持管理により、安全で快適に利用できるよう環境整備がなされている一方、炭廃棄に係る利用者への案内不足に起因する、野営場内の木炭保管小屋火災が発生したことから、再発防止及び事故予防の徹底に取り組む必要がある。					
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
・引き続き指定管理者が能動的に企画提案や事業展開、情報発信を行うなど、経営改善に向けた取り組みを継続していけるよう、市と指定管理者にて連携して取り組んでいく。					
・丹頂の里エリア内での回遊施策として、施設間の連動企画やエリア内他施設の情報・案内等を積極的に掲示・お知らせ等実施することで、エリア内の回遊性を向上させエリア全体の集客および収益増を図っていく。					
・老朽化の進む各施設について、引き続き日常的な点検により施設・設備等の状態を把握しながら、施設の適正な維持管理を行っていく。					
・施設管理における安全確保・防災対策について、利用者への注意喚起の徹底や案内掲示の設置など、再発防止及び事故予防に向け継続的に取り組んでいく。					

施設名称	釧路市阿寒国際ソルセンター及びタンチョウ観察センター		
指定管理者の名称	株式会社阿寒町観光振興公社	指定期間	2020(R2).4.1～2025(R7).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	8,248	10,039	10,870
	料金収入等	17,750	17,790	17,840
	管理経費	25,894	27,645	28,479
決算	指定管理費	8,248	10,039	10,870
	料金収入等	18,329	16,259	12,727
	管理経費	25,478	27,377	28,547
収支		1,099	▲ 1,079	▲ 4,950
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

総合評価	説明
良好	自主事業として新たにトウモロコシの栽培を始め、フィールドとなるビオトープに「にお」※注 を設置し、それらを給餌時期前に飛来するタンチョウに食べさせる新しい試みに取り組んだほか、夏場にホテルを主な対象とした夜の観察会を複数回実施した。また、ビオトープの奥にある木道も新しくなり、安心してバードウォッチングが出来るようになり、来館者へのサービス向上に資する取り組みを積極的に進めていることから、良好と判断する。 ※注:刈り取ったトウモロコシを乾燥させるために積み上げたもの。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

前年度の課題であった「自然観察会」にあたっては、夏場にホテルを主な対象とした夜間観察会を行うなど柔軟な対応と発想により内容が改善され、大変好評であった。今後はこの自主事業をもっと大きくアピールし、外国人観光客への周知も積極的に行い、更なる集客に努めてほしい。

施設名称		釧路市阿寒湖のマリモ展示観察センター			
指定管理者の名称		阿寒観光汽船株式会社	指定期間		2020(R2).4.1~2025(R7).3.31
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	0	0	0	
	料金収入等	30,000	30,000	30,000	
	管理経費	30,000	30,000	30,000	
決算	指定管理費	0	0	0	
	料金収入等	13,767	17,624	25,468	
	管理経費	13,767	17,624	25,468	
収支		0	0	0	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上)		仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
A (適正)		仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
B (一部課題あり)		仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
C (水準未滿)		仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	S
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好		説明			
		仕様書等の水準を満たす管理が全体にわたり確実に遂行されている。施設の維持管理については、老朽化した建物内外の修繕や設備類の保守点検など、適切に行われていた。またマリモの安定した展示のために重要な水温管理において、特に水温の上がりやすい夏場には、水槽内の水をこまめに入れ替えるなどの作業を行っている。その他、マリモの越冬の際には個体の損傷を防ぐため、マリモ研究者の指導を仰ぎながら、波の少ない棧橋付近に、流されないようカゴに入れたマリモを沈めて保護する工夫を行い、保全技術の向上と自然環境に配慮した施設運営に取り組んでいる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
釧路市として指定管理費の支出はなく、利用者から得られる料金収入から固定経費等を差し引いた差額が還元金として納入されている。2023(令和5)年度の入館者数は68,463人(前年度:45,352人)となり、前年度対比23,111人(約51%)の増となった。また、前年度からの課題であったインバウンド入館者数については、令和5年5月8日に新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことも相まって、令和4年度の318人から9,853人増の10,171人となり、大きな回復が図られた。しかし、コロナ禍前となる2019(令和元)年度の入館者数89,954人(うちインバウンド:15,062人)までの回復には至っていないことから、引き続き入館者数の回復及び増加を目指し、更なる情報発信や新たな仕掛けづくりなどの事業実施が課題となる。					

施設名称	釧路市国設阿寒湖畔スキー場及び釧路市阿寒湖畔ネイチャーハウス				
指定管理者の名称	特定非営利活動法人阿寒観光協会まちづくり推進機構	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	17,639	21,096	20,881	
	料金収入等	39,210	40,950	38,790	
	管理経費	56,849	62,046	56,429	
決算	指定管理費	17,639	21,096	20,881	
	料金収入等	42,031	44,459	39,962	
	管理経費	58,872	62,914	66,347	
	収支	798	2,641	▲ 5,504	
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理				
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	S
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	仕様書等の水準を満たす管理が全体にわたり、確実に実行されている。コースについては、暖冬の影響により積雪不足となったが、連日連夜人工降雪機を使用しての降雪作業を行うなど、指定管理者の努力もありコースオープンが可能となった。また、全日本スキー大会等各種アルペン競技に適したコースづくりを行うなど、令和5年度には、スキー大会7大会10日間、スノーボード大会3大会3日間が円滑に開催されており、大会関係者からも好評を博している。大会期間中や合宿は、多くの選手、大会関係者が阿寒湖温泉に滞在し、地域経済の下支えとして貴重且つ大きな効果をもたらしている。前年度と比較してスキー場の利用者数、料金収入等ともに増加しており、予算以上の効果をもたらしていることなどを総合的に判断し、良好と評した。				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
2023(令和5)年度については、全体の利用者数、料金収入等ともに増加しており、指定管理者の積極的な合宿誘致等の努力もあって、スキー関係者の合宿受入を伸長させることが出来た。(延べ合宿受入人数…R5年度4,360人)					
2024(令和6)年度については、スキー場の安定運営のため、開場日の増加や来場者数の増加など、利用料金収入確保へ向けた取り組みが課題となっている。					

施設名称	釧路市男女平等参画センター			
指定管理者の名称	釧路市女性団体連絡協議会 & Bonos	指定期間	2023(R5).4.1～2028(R10).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	18,399	18,399	19,193
	料金収入等	400	310	310
	管理経費	18,799	18,709	19,503
決算	指定管理費	18,399	18,399	19,193
	料金収入等	404	419	314
	管理経費	18,859	18,643	18,675
収支	▲ 56	175	832	
現管理者による管理の有無	現管理者は2023(令和5)年度から管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費削減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	
		(3)歳入歳出	A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
良好	説明			
	仕様書、事業計画に基づき適切に事業が実施されており、各種啓発セミナーや講座の開催回数は、基準を上回っている。施設及び事業周知のために、ホームページやフェイスブック、市公式LINEなどによる情報発信に取り組んでおり、新型コロナウイルス感染症の流行をきっかけに導入した、各種セミナーへのオンライン配信による参加を併用する取り組みについては、コロナ感染症が5類に移行した後も継続するなど、集客を増やすための工夫を行いながら、男女平等参画推進に係る啓発に取り組んでいる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
2023(令和5)年度については、情報発信の工夫などによって利用者数は前年度よりも増加し、引き続き男女平等社会推進のための活動拠点としての役割を果たすことができた。指定管理施設となって6年が経過し、2023(令和5)年度からの指定期間は、これまで指定を受けていた団体に新たにNPO法人が加わることとなり、2つの団体が共同して指定管理業務に携わることで、両団体の持つノウハウやネットワークを活用した運営が行われることとなった。今後も男女平等参画推進の拠点施設として、利用者数の増加が図られるよう、指定管理者と連携していくとともに、安心して施設を利用できる環境を維持しながら、男女平等参画社会推進の意識啓発を積極的に行っていくために、センターが主催するセミナー等の内容や実施方法について、指定管理者と協議を行っていく。				

施設名称	釧路市子ども遊学館			
指定管理者の名称	特定非営利活動法人子ども遊学館市民ステージ	指定期間	2022(R4).4.1~2027(R9).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	130,622	141,351	147,532
	料金収入等	24,553	16,100	18,900
	管理経費	154,705	157,451	166,432
決算	指定管理費	130,622	141,351	147,532
	料金収入等	23,859	20,545	21,210
	管理経費	153,867	160,592	167,299
	収支	614	1,304	1,443
現管理者による管理の有無	現管理者は2022(令和4)年度から管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費縮減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	
			(3)歳入歳出	
			A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
良好	説明			
	<p>事業運営については、設置目的に沿った事業が展開されているほか、各種SNSや広報くしろを活用し、幅広い世代への情報発信に努めてきた。また、コロナウイルスが5類感染症に移行し、イベントや事業の実施に制約がなくなった中で、多くの市民ボランティアの活用や他の社会教育施設等との連携、施設職員の創意工夫により、施設の特性を生かした事業の充実が図られるとともに、市民協働による施設運営を実現している。</p> <p>施設の維持管理については、軽微補修や日常的な設備維持を職員が行い、経費縮減のために取り組んでいる。また、展示機器についても職員の手作業により修繕しており、備品を長期間使用するように努めている。</p> <p>予算執行については適正に行われているほか、再委託業務の見直しを行うことで、経費の縮減に取り組んでいる。</p>			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
<p>今後も引き続き広報活動を行い、幅広い世代・地域への情報発信に取り組んでいくとともに、学びと遊びを融合した市民参加型の各種事業を積極的に展開していくことで、利用者に対して施設の効用を最大限発揮していくことが必要である。</p> <p>2025(令和7)年で開館20年を迎えることにより、少子高齢化、人口減少社会において安定した利用者の確保につなげるため、本施設の今後あるべき姿としてのビジョンを検討していくとともに、施設や設備の老朽化への対応として保守点検や日常点検を適正に実施し、利用者が安心して利用することができるよう、指定管理者と連携しながら施設運営を行っていく。</p>				

施設名称	釧路市交流プラザさいわい			
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市民文化振興財団	指定期間	2021(R3).4.1~2026(R8).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	30,810	32,098	34,315
	料金収入等	813	815	815
	管理経費	31,623	32,913	35,130
決算	指定管理費	30,810	32,098	34,315
	料金収入等	292	391	385
	管理経費	29,921	32,470	35,154
収支	1,181	19	▲454	
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費縮減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	
		(3)歳入歳出	A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
妥当	説明 当該施設は、市民の様々な用途に応じた学習活動を奨励し、適正かつ円滑な管理体制を構築している。 事業の運営については、当該施設や生涯学習センター市民自由広場での展覧会等の発表機会を提供し、文化サークル活動継続のサポートをするとともに、既存サークルの協力を得て生涯学習無料体験会を実施する上で、市と連携し様々な手法を用いて情報発信を行うなど、サークル会員の増加や存続に努めている。 施設の維持管理に関しては、定期的な保守管理・点検や日々の清掃を実施し、衛生管理を徹底しており、歳入・歳出についても、施設利用者に支障が出ない範囲での廊下照明の間引き点灯、冷暖房設備の設定温度の調整等、光熱水費の削減に努めるなど、適切な管理が行われている。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
仕様書等の水準を満たす管理が行われていることから、今後も引き続き指定管理者と協議し、現在の管理体制を継続する。 今後の課題としては、高齢化に伴い解散する文化サークルの増加が依然として挙げられるものの、文化サークルの育成・支援に係る各種事業を実施することにより、登録サークル数の減少を食い止めていることから、展覧会等による発表機会の提供や生涯学習無料体験などを積極的に実施し、サークルの周知や新規利用者の獲得に向けた取組を継続していくことが必要である。 また、施設利用者数については、令和3年度から年々増加し、コロナ禍以前に回復途上であることから、事業情報や文化サークル情報などをホームページ等のデジタルメディアや紙面等を利用して広く市民へ発信するとともに、生涯学習人材バンクやまちづくり出前講座といった、市が実施する生涯学習活動の活性化を目的とした各種事業とも連携し、更なる利用者の増加や新たなサークルの掘り起こしを図っていく。				

施設名称	釧路市中央図書館、釧路市西部地区図書館、釧路市東部地区図書館、釧路市中部地区図書館及び釧路文学館		
指定管理者の名称	一般財団法人くしろ知域文化財団	指定期間	2021(R3).4.1～2026(R8).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	209,669	201,796	203,576
	料金収入等	462	492	670
	管理経費	210,131	202,288	204,246
決算	指定管理費	209,669	201,796	203,576
	料金収入等	566	897	1,006
	管理経費	207,029	201,458	200,636
収支		3,206	1,235	3,946
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未達)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

良好

## 説明

第2期釧路市図書館基本計画に沿った適切な図書館運営が行われており、市民の文化的な活動の支援等により地域の情報拠点及び市民交流の場としての役割を果たすことができている。  
北大通への移転以降継続してきた学校等との連携、協力による事業実施はもとより、中心市街地活性化を目的にくしろ北大通商店街振興組合と連携した新たな事業企画や、各種SNS等を活用してイベント情報以外に各館の日常を広報する等、市民に親しみを持ってもらえるような工夫を行い、新規利用者の開拓及び利用者増に向けて精力的に取り組んでいる。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

貸出人数や貸出冊数は年々減少傾向にあるものの、利用者数はコロナ禍以前の9割まで回復しており、特に中央図書館では図書の貸出を伴わない利用者が多いことが伺える。学習室利用者や各種イベント参加者等を図書貸出へ誘導する方法の検討はもちろんのこと、今後も引き続き各館の利用者層や利用者ニーズを反映させた蔵書構成となるよう努めるとともに、図書の定期的な配置換え等による魅力的な書棚づくり等、利用者を飽きさせない工夫に取り組んでいく。  
また、市内社会教育施設等との連携はこれまででも精力的に取り組んできたところであるが、継続実施が可能な事業となるよう、更なる連携の可能性等を検討していく必要がある。

施設名称	釧路市生涯学習センター・釧路市立美術館及び釧路市民文化会館				
指定管理者の名称	釧路市民文化振興財団、北海道共立コンソーシアム	指定期間	2022(R4).4.1～2027(R9).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	363,932	379,544	407,452	
	料金収入等	6,124	3,729	2,800	
	管理経費	369,856	383,273	410,252	
決算	指定管理費	363,932	379,544	407,452	
	料金収入等	3,060	4,003	3,413	
	管理経費	364,521	376,917	401,848	
	収支	2,471	6,630	9,017	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費縮減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	<p>事業運営については、釧路市の文化芸術活動の拠点施設として、芸術鑑賞機会及び地元文化団体の発表機会や、生涯学習講座事業による市民の自主的な活動機会を提供するほか、Wi-Fi環境を生かした貸館や講座の実施、利用者への貸出備品の充実、キャッシュレス決済機能の導入など、利用者の利便性向上にも積極的に取り組んでおり、仕様書等の水準を上回る運営が行われている。</p> <p>維持管理については、利用者にも不利益が生じないよう定期的な巡回・点検を行っており、施設の老朽化による破損は適時補修するなど、施設利用時の安全性確保及び利便性を考慮し、適切に行っている。</p> <p>歳入歳出については、事業ごとに会計区分を明確にし適正な予算執行を行うとともに、収納管理も適切に行っており、歳出において社会情勢の変化による影響等により突発的な支出が見込まれる際にも、教育委員会と事前協議し、決算見込を立て必要な措置を講じるなど、適切に対応している。</p>				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
【釧路市生涯学習センター】					
<p>少子高齢化やICT技術の発展といった社会情勢の変化により、社会教育施設に求められる役割の変化や多様化に対応していく必要がある。引き続き市民のニーズに合わせた生涯学習機会の提供のための事業展開や施設運営を行っていくとともに、施設の劣化状況を定期的に把握し、利用者が安全・安心に生涯学習活動ができる施設環境を維持していくことが求められる。</p>					
【釧路市民文化会館】					
<p>コロナ禍で活動を縮小していた地元文化団体の多くが活動を再開し、市民による意欲的な文化芸術活動が行われているものの、団体会員の高齢化や活動の担い手不足等が課題として挙げられる。引き続き地元文化団体に対する助言や支援を行うほか、連携した取組を進めることで市民の文化芸術活動の活性化を図るとともに、優れた文化芸術鑑賞機会を提供することで、市民が広く文化芸術に触れる機会を確保していくことが必要である。</p>					

施設名称	湿原の風アリーナ釧路				
指定管理者の名称	特定非営利活動法人東北北海道スポーツコミッション	指定期間	2023(R5).4.1～2028(R10).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	104,311	110,992	129,933	
	料金収入等	46,748	46,196	48,736	
	管理経費	151,059	157,188	178,699	
決算	指定管理費	104,311	110,992	129,933	
	料金収入等	31,791	46,570	60,482	
	管理経費	135,146	158,454	180,260	
	収支	956	▲ 892	10,155	
現管理者による管理の有無		現管理者は2023(令和5)年度から管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	S
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	基本的な総合体育館としての維持管理・運営はもちろんのこと、小・中・高校生の個人利用の無償化による子ども達へのスポーツの機会提供、こどもアリーナや各種催事の開催などといった想像力豊かな自主事業の展開、SNSの積極的な活用による情報発信など、業務仕様書に基づく内容を大幅に上回る業務を遂行しており、利用料金収入、利用人数ともに大幅な増加を達成したことは大いに評価できる。				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
前年度に比べて子どもや子育て世代を中心とした利用者の増加が顕著であった。引き続き既存の事業実施に加えて、今後は別世代などもターゲットに見据えた事業展開も検討していただき、より多世代に親しまれる施設へと変貌を遂げることに期待をしたい。 また、今後において本施設は夏場の暑さ対策が課題であり、対象エリアや費用などを基に優先順位をつけ、市との連携のもと対応を協議していく必要がある。					

施設名称	釧路市鳥取温水プール		
指定管理者の名称	株式会社釧路スイミングクラブ	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	21,928	22,626	25,458
	料金収入等	21,570	21,620	21,670
	管理経費	43,114	43,844	46,776
決算	指定管理費	21,928	22,626	25,458
	料金収入等	19,744	19,742	17,534
	管理経費	43,243	43,332	42,627
収支		▲ 1,571	▲ 964	365
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

<b>妥当</b>	説明
	コロナ禍からの回復により利用者数は上昇傾向にあるなかで、大きな事故もなく安全管理の行き届いた施設管理を適切に行っていた。加えて、前年度は更衣室にベビーベッドを設置するなど、子育て世代にとっても利用しやすい環境整備に取り組んでいたことは評価できる。 また、一時は事業を中断していた子ども向けの教室を復活したところであるが、開催時期などによっては参加者数が低調な事業もあったため、市民の健康増進及び水泳競技の普及の一助に繋げていけるようSNSなどを活用した、より積極的な情報発信に期待したい。

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

施設の老朽化が進行している現状において、定期的に施設の巡回点検を実施し、施設の設備の不具合箇所の早期発見に努めるとともに、迅速に修繕対応するなど施設の維持管理を適正に実施していく必要がある。  
 また、昨年度に引き続き当該施設では情報発信が課題となっていることから、どのように市民へ周知していくべきなのか、指定管理者とともに模索する必要がある。

施設名称	大規模運動公園体育施設他屋外体育施設(25施設)				
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	83,422	85,730	90,720	
	料金収入等	3,386	4,762	2,115	
	管理経費	86,808	90,492	92,835	
決算	指定管理費	83,422	85,730	90,720	
	料金収入等	3,543	5,709	2,985	
	管理経費	85,517	88,438	92,124	
	収支	1,448	3,001	1,581	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
	評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点
	(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
	妥当	説明 全25施設の一括管理となっているが、適切なスケジュール管理のもと各種整備や美観の保持がなされていたほか、これまで委託していた草刈りの大部分を職員自ら行うことで、管理経費の縮減に努めていた。 また、自主事業として市内の一大興行である「プロ野球イースタンリーグ戦」の成功に加えて、初の試みとしてウインドヒルひがし北海道スタジアム(釧路市民球場)にて子ども向けイベント「スタジアムフェスタ」を開催し、普段は本球場に親しみのない方なども多く訪れるきっかけとなった。各競技大会等による夏の繁忙期の管理と並行し、多様な事業運営をしている職員の努力が見受けられた。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
多数の特色ある施設を一括管理している強みを生かし、各競技大会等と調整のうえ、ウインドヒルひがし北海道スタジアムのみならず閑散期を中心とした施設の有効活用への取り組みを検討していただきたい。 また、施設・設備等における老朽化への対応として、引き続き日常的な点検による小まめな状態把握に加えて、競技団体からの整備要望などを指定管理者と共有し、優先順位を意識した計画的な整備に向けた協議を行う。					

施設名称	鶴ヶ岱地区体育施設(3施設)		
指定管理者の名称	一般財団法人 釧路市スポーツ振興財団	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	14,122	14,400	14,164
	料金収入等	566	635	414
	管理経費	14,688	15,035	14,578
決算	指定管理費	14,122	14,400	14,164
	料金収入等	446	469	537
	管理経費	13,780	14,458	14,193
収支		788	411	508
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

- 3 評価
- |            |                               |
|------------|-------------------------------|
| S (水準以上)   | : 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。 |
| A (適正)     | : 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。       |
| B (一部課題あり) | : 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。   |
| C (水準未滿)   | : 仕様書等の水準を満たしていない。            |

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

	説明
妥当	適切な人員配置のもと、業務仕様書に基づく施設運営や維持管理がなされていた。 鶴ヶ岱武道館は建築年数が経過している施設であるため、特に厳寒期における寒さ対策が求められているが、地元弓道連盟の要望を受け、ストープの設置場所の変更や絨毯の設置といった対応を早急に着手するなど、日頃より利用者へ聞き取りを行い、細やかな改善対策がなされ、利用サービスの向上に努めている様子が見受けられた。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

各施設の老朽化が目立っていることから、日常的な点検により施設・設備等の状態をこまめに把握し、適宜、指定管理者と協議・対応を行う必要がある。また、例年の課題点として、高齢者以外の年齢層をターゲットとした教室の参加者数が低調であるため、ニーズに沿った開催内容の変更を行うほか、近年注力して取り組んでいる各種SNSを活用した情報発信を継続し、多世代にとって健康増進の一助になれる施設を目指していただけるよう期待したい。

施設名称	釧路市柳町スケート場(3施設)				
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	131,459	148,570	169,238	
	料金収入等	26,146	24,937	29,257	
	管理経費	157,605	173,507	198,495	
決算	指定管理費	131,459	148,570	169,238	
	料金収入等	18,601	23,922	27,283	
	管理経費	148,619	172,191	186,093	
	収支	1,441	301	10,428	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
	評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点
	(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
	妥当	説明 適切な人員配置のもと、業務仕様書に基づく施設運営や維持管理がなされていた。 令和5年度はKKS釧路厚生社アイスアリーナ(柳町アイスホッケー場)にて、管理瑕疵により消火栓ポンプを破損してしまう事態が生じたが、消防設備保守点検の委託先や釧路市消防本部への迅速な報告及び応急措置により、大きな支障もなく通常通り営業し、修繕が完了するに至るまで適切な対応であった。 また、自主事業においては釧路スケート連盟との共同企画でフィギュアスケートとショートトラックの教室を開催するなど、競技人口の普及に向けた取り組みを実施していたことは評価できる。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
冬期間においては、屋内・屋外という異なる性質を持つ2つのリンクの営業を行うため、難しい管理を求められるところであるが、今後も市との情報共有を図りながら適切な維持管理を行う必要がある。特に近年は温暖化の影響で柳町スピードスケート場の営業日が十分に設けられなくなっている。気候的な要因ではあるものの、長年培った管理経験を活かして、可能な限りコンディションを維持し、道東における屋外リンクの拠点としての運営に努めていただきたい。					

施設名称	釧路アイスアリーナ		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	74,052	87,356	107,218
	料金収入等	21,110	20,209	20,280
	管理経費	95,162	107,565	127,498
決算	指定管理費	74,052	87,356	107,218
	料金収入等	15,798	20,553	21,050
	管理経費	88,981	107,675	113,142
収支		869	234	15,126
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

良好	説明
	適切な人員配置のもと、業務仕様書に基づく施設運営や維持管理がなされていた。ひがし北海道クレインズのアジアリーグ撤退により、施設の利用頻度及びアイスホッケー競技の普及力の低下が懸念されていたが、地元連盟を中心とした連携のもと、「スポ財カップジュニアアイスホッケー大会」の新規開催や、「オールドタイマーアイスホッケー財団理事長杯」を復活開催するなど、幅広い世代にとって競技を楽しむ機会を提供し、市内におけるメインアイスアリーナの運営者として施設を有効活用していたことは大いに評価できる。

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

他の屋内氷上競技施設に比べて、冷凍設備の老朽化によるトラブルが多いため、日常的な点検及び維持管理、市への情報共有を徹底し、営業への影響を最小限に留める必要がある。  
 また、上記などの自主大会に加えて、昨年度より大学アイスホッケーチームによる対抗戦「くしろタンチョウカップ」の会場として利用しており、円滑な運営には指定管理者の協力が必要不可欠であることから、市や実行委員会などとの連携をしていただくとともに、今後とも「氷都くしろ」の盛り上げを担う一員として期待したい。

施設名称	釧路市春採アイスアリーナ		
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市スポーツ振興財団	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	48,984	54,149	63,068
	料金収入等	21,960	21,899	21,996
	管理経費	70,944	76,048	85,064
決算	指定管理費	48,984	54,149	63,068
	料金収入等	17,783	21,834	18,534
	管理経費	65,301	75,304	74,566
収支		1,466	679	7,036
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

妥当	説明
	適切な人員配置のもと、業務仕様書に基づく施設運営や維持管理がなされていた。他の屋内氷上競技施設と比べて、一般滑走の時間帯におけるフィギュアスケート選手の利用が多い施設であるため、一般利用者との接触の危険が伴っていたが、各利用者へ聞き取り調査をし、混雑時におけるエリア分けを行うほか、危険滑走者への対策として監視カメラを設置するなど、誰もが安心して利用できるよう配慮が行き届いたことは評価できる。

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

同施設は老朽化が著しく、日常的な細やかな維持管理が重要とされているが、指定管理者による適切かつ迅速な修繕が行われているおかげで、運営面での支障は最小限に抑えられている。また、近年はアイスホッケーを中心に氷上競技人口が減少傾向にあることから、地元競技団体との連携に加え、同様に競技が盛んな他都市の事例なども研究し、競技人口の増加に向けた事業展開に期待したい。

施設名称	釧路市北斗遺跡ふるさと歴史の広場		
指定管理者の名称	協和総合管理株式会社釧路支社	指定期間	2022(R4).4.1~2027(R9).3.31

## 1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	5,764	6,049	6,049
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	5,764	6,049	6,049
決算	指定管理費	5,764	6,049	6,049
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	5,764	6,049	6,049
収支		0	0	0
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

## 2 評価項目

- (1) 事業の運営
- 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - 必要なスタッフが配置されているか。
  - 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - 個人情報の管理を徹底しているか。
  - 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
- 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - 備品の管理が適切に行われているか。
  - 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
- 予算を適正に執行しているか。
  - 経費削減の取組を進めているか。
  - 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

## 4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

良好

## 説明

指定管理者の主催事業である遺跡見学会(年1回)の実施や釧路市立博物館の事業である「竪穴住居で屋根ふき体験」のサポートに加え、通常業務である復元竪穴住居の屋根補修や史跡維持管理のための草刈り等、施設の設置目的に合致した業務が適切に行われている。指定管理者の主催事業では、近隣施設との連携が図れるような試みや体験型イベントを盛り込むといった事業の拡充化が行われており、利用者に対するサービス向上の姿勢が指定管理者に見受けられる。

また、経年劣化による施設内の破損箇所の修繕や風雨害等の緊急時の対応、冬期間の除雪及び融雪期の雪解け水やヒグマ等の獣害対応については、継続して当館と連携しながら取り組むとともに、利用者の安全確保を最優先とした迅速な報告が行われている。

## 5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

今までのノウハウを活かした施設、園路及び復元竪穴住居の修繕等をしっかりと行っているが、施設の経年劣化が進む中で、修繕箇所が増加傾向にあることが課題となっているほか、近年ではヒグマの対応については、依然として懸念事項ではあるが、当館並びに関係他課と協議しながら、今後とも来場者の安全向上に向けて継続的に取り組んでいく必要がある。

施設名称	釧路市阿寒湖畔スポーツ広場				
指定管理者の名称	阿寒観光汽船株式会社		指定期間	2022(R4).4.1~2027(R9).3.31	
1 予算決算の推移					(単位:千円)
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	18,099	18,557	19,167	
	料金収入等	1,351	782	877	
	管理経費	19,450	19,305	20,044	
決算	指定管理費	18,099	18,557	19,167	
	料金収入等	787	817	829	
	管理経費	17,948	19,128	19,315	
	収支	938	246	681	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
説明					
利用者安全・安心の確保を最優先して施設運営されており、仕様書の水準を満たす、適切な維持管理が行われた。水泳プールについては、コロナ禍からの回復や猛暑などにより利用者が増加した。安全管理はもちろんのこと水質や水温、室温などの管理も適切に行われた。					
当該施設のスケートリンクは天然リンクのため、結氷の遅れにより開設日が遅れてしまったが、造成時期には結氷に適切な気温である早朝に作業をするなど早期の開設に努めた。リンク開設期間中は適切な維持管理により良好なリンクコンディションが維持された。					
妥当					
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
施設や設備の老朽化が進む中、異常発生を見落とすことが無いよう適切な日常点検が実施されており、大きな故障等が発生することなく施設運営が行われた。前年度並みの利用者数は維持できたものの、コロナ禍以前の水準にまでは回復しておらず、更なる回復に向け、施設の広報活動や自主事業開催などについて、指定管理者と協議を行っていく。					

施設名称	釧路市阿寒町総合運動公園				
指定管理者の名称	特定非営利活動法人グルスの杜あかん	指定期間	2021(R3).4.1~2026(R8).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	31,987	33,195	35,013	
	料金収入等	50	40	45	
	管理経費	31,689	33,157	35,058	
決算	指定管理費	31,987	33,195	35,013	
	料金収入等	88	40	35	
	管理経費	31,981	32,875	34,103	
	収支	94	360	945	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上)		仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
A (適正)		仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
B (一部課題あり)		仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
C (水準未滿)		仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	S	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	保守・点検、修繕等が適切に実施されている。また、多様な自主事業を開催している。野球場芝生が、広範囲に渡りカラスに掘り返される被害にあったものの、翌年度に向けて早期に修復作業に取り掛かるなど、ノウハウを生かした適切な対応が取られた。				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
新型コロナウイルスが5類感染症に移行後も施設の適切な衛生管理及び職員の体調管理に努めた。スポーツ指導の資格や技能を持つスタッフを配置し、積極的に新たな自主事業を展開するなど、コロナ禍からの脱却、新規スポーツ人口の増加を図った。また、前年度から続く、燃料光熱費の高騰にも節電など経費削減に努めている。施設の老朽化による修繕や保守点検など、安全面の確保のため、引き続き、適切な維持管理について指定管理者と協議を行っていく。					

施設名称	釧路工業技術センター				
指定管理者の名称	公益財団法人釧路根室圏産業技術振興センター	指定期間	2021(R3).4.1~2026(R8).3.31		
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	98,402	100,305	103,220	
	料金収入等	2,000	2,000	2,000	
	管理経費	106,675	107,883	108,796	
決算	指定管理費	95,951	98,883	102,673	
	料金収入等	1,786	1,825	1,783	
	管理経費	98,012	102,182	103,406	
	収支	▲ 275	▲ 1,474	1,050	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費削減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
良好	説明				
	地域産業の技術開発支援機関として基本協定書や仕様書の水準を満たしている。地域企業を積極的に訪問し、地域企業のニーズに基づく新製品開発、業務改善及び販路開拓や中小企業経営を支援するための事業を行っているほか、各種セミナーへの参加(オンライン含む)や関係機関訪問など、積極的な関係構築を行っている。特に、企業の研究開発・製品開発支援事業では、新製品の開発や事業化への取り組みに対し、技術的サポート等を実施するなど、各企業のニーズや課題に対応しており、高く評価できる。				
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
当センターは、豊富な経験と高い技術をもつ専門職が常駐し、技術相談や、商品化相談への対応など、地域の産業基盤として必要不可欠な存在となっている。また、人材不足への対応や、付加価値・生産性向上等といった企業支援の必要性も増しており、これら諸課題に対応するため、k-Bizと意見交換するなど、効果的な事業展開について研究している。昨今の北海道における半導体産業の集積やGX特区認定など、先端技術関連の投資拡大が見込まれるなかで、地域を取り巻く状況や経済的背景の変化に適切な対応が必要であり、最新情報の収集や専門知識の習得に努めるほか、令和6年度において需要が高い機器を更新するなど、今後も各種機器を計画的に更新し、地域産業の課題解決及び振興に向け、センターの機能が充分発揮できるよう、指定管理者と連携を図っていく。					

施設名称	釧路市公設地方卸売市場			
指定管理者の名称	釧路中央市場サービス株式会社	指定期間	2022(R4).4.1~2025(R7).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	30,360	29,766	29,766
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	30,279	29,738	29,749
決算	指定管理費	30,360	29,766	29,766
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	30,273	29,764	29,696
	収支	87	2	70
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費削減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	
		(3)歳入歳出	A	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
	妥当	説明 業務規程等に規定する事業、使用料の徴収、施設の維持管理、統計資料作成などの仕様書に基づく各種業務が適切に実施され、市場の効率的な運営と経営の透明性の確保が図られた。 当市場は、市有施設に多数の民間事業者が入居する特殊な施設である中、市場利用者の申し出に対する対応、調整など、市場内の秩序維持、協力体制の確保などについて、担当課と緊密連携のもと積極的に取り組んでいた。 また、施設の老朽化が進む中、日々の巡回等により要改修箇所を特定し、軽微な修繕について即応するなど、市場利用者の安全確保と経費削減が図られていた。		
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
除雪に伴う雪堆積場所の確保や施設の軽微な修繕への対応など、市場内の秩序維持、安全確保について、引き続き、積極的に取り組んでいた。 また、市場の改修工事において、工事担当課・施工事業者と場内事業者との調整に積極的に協力するなど、引き続き、市場運営に対する前向きな姿勢が認められた。 今後については、人口減少、消費者ニーズ・流通形態の多様化など市場を取り巻く環境の変化による取扱数量の減少傾向が課題となっている中で、円滑な事業運営と迅速かつ丁寧な施設管理が引き続き行われることを期待したい。				

施設名称	釧路市魚揚場		
指定管理者の名称	一般社団法人釧路水産協会	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31

1 予算決算の推移 (単位:千円)

		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	64,796	64,796	64,796
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	64,796	64,796	64,796
決算	指定管理費	64,796	64,796	64,796
	料金収入等	0	0	0
	管理経費	62,902	64,206	61,894
収支		1,894	590	2,902
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理		

2 評価項目

- (1) 事業の運営
  - a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。
  - b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。
  - c 必要なスタッフが配置されているか。
  - d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。
  - e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。
  - f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。
  - g 個人情報の管理を徹底しているか。
  - h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。
- (2) 施設の維持管理
  - a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。
  - b 備品の管理が適切に行われているか。
  - c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。
  - d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。
  - e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。
- (3) 歳入歳出
  - a 予算を適正に執行しているか。
  - b 経費削減の取組を進めているか。
  - c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。

3 評価	S (水準以上)	: 仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
	A (適正)	: 仕様書等の水準を満たす管理が行われている。
	B (一部課題あり)	: 仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
	C (水準未滿)	: 仕様書等の水準を満たしていない。

評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A

4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適

妥当	説明
	仕様書等に定められている指定管理業務は、水準どおり適切に行われている。

5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等

指定管理者は指定管理業務を適切に行っており、水産関係者とも密接に連携をとっているので評価している。今後も指定管理業務を良好に継続・実施できるよう、指定管理者と緊密な連携を図りたい。

※「1 予算決算の推移」における予算決算の「料金収入等」及び「管理経費」については、法人業務にかかる経費を除いた金額とし、令和3年度及び令和4年度の金額も同様に修正した。

施設名称	釧路市水産団地汚水処理場		
指定管理者の名称	株式会社釧路水産団地公社	指定期間	2023(R5).4.1～2028(R10).3.31
1 予算決算の推移 (単位:千円)			
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度
予算	指定管理費	0	0
	料金収入等	223,274	226,659
	管理経費	223,754	237,559
決算	指定管理費	0	0
	料金収入等	232,448	207,738
	管理経費	228,731	267,175
	収支	3,717	▲ 59,437
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理		
2 評価項目			
(1) 事業の運営			
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。			
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。			
c 必要なスタッフが配置されているか。			
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。			
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。			
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。			
g 個人情報の管理を徹底しているか。			
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。			
(2) 施設の維持管理			
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。			
b 備品の管理が適切に行われているか。			
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。			
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。			
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。			
(3) 歳入歳出			
a 予算を適正に執行しているか。			
b 経費削減の取組を進めているか。			
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。			
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。	
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。	
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。	
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。	
評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	S
		(3)歳入歳出	B
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適			
妥当	説明		
	<p>当施設は利用料金制を導入し、利用料金のみで施設を運営しており、市による指定管理費の支出は無い。  施設の安定的な運用を図るため、計画的な設備更新の他、突発的な修繕にも早急に対応しており、仕様書等の水準を満たす管理が行われている。特に施設の維持管理については、大楽毛加工団地から当処理場に繋がる汚水送水管の定期的な目視点検を実施し、危険箇所の事前把握に努めていることから評価は「S」としている。  令和5年度の決算については、近年、施設稼働に係る電気料金や汚水処理に使用する薬品の価格が物価高騰などの影響により上昇し支出が増加、また、利用企業の水量が年々減少していることから収入も減少し、昨年度に続き2期連続の赤字となっている。</p>		
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等			
<p>前年度に引き続き、業務効率の改善や使用薬品の見直しなどにより、更なる経費削減を指導していく。  収入額の減少も経費同様に課題であることから、指定管理者において令和6年6月の株主総会にて株主および利用者より同意を得て、令和6年8月より受入料金額の改定も行うことから、収入額の増加により収支が改善することが見込まれる。  今後は従来からの経費削減指導に加え、受入水量や収支の推移を注視しつつ、指定管理者および利用者との協議を続け、適正価格での受入となるよう監督していく。</p>			

施設名称	釧路河畔駐車場及び釧路錦町駐車場				
指定管理者の名称	株式会社釧路河畔開発公社		指定期間	2023(R5).4.1～2028(R10).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)					
		2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	44,951	45,954	40,464	
	料金収入等	140	140	140	
	管理経費	45,091	46,094	40,604	
決算	指定管理費	44,951	45,954	40,464	
	料金収入等	121	179	186	
	管理経費	43,577	45,719	36,346	
	収支	1,495	414	4,304	
現管理者による管理の有無		全期間を現管理者が管理			
2 評価項目					
(1) 事業の運営					
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。					
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。					
c 必要なスタッフが配置されているか。					
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。					
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。					
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。					
g 個人情報の管理を徹底しているか。					
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。					
(2) 施設の維持管理					
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。					
b 備品の管理が適切に行われているか。					
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。					
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。					
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。					
(3) 歳入歳出					
a 予算を適正に執行しているか。					
b 経費縮減の取組を進めているか。					
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。					
3 評価					
S (水準以上)		仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。			
A (適正)		仕様書等の水準を満たす管理が行われている。			
B (一部課題あり)		仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。			
C (水準未滿)		仕様書等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	評価の観点	評価	評価の観点	評価
(1)事業の運営	A	(2)施設の維持管理	A	(3)歳入歳出	A
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適					
妥当		説明			
		仕様書の要求水準を満たす管理を行っている。 経費のさらなる縮減・見直しを進め、物価上昇の中にあっても影響を最小限に抑えるなど適切な対応を行っている。 当該年度から河畔駐車場において、常駐管理人を置かず必要に応じオペレーターによる遠隔制御の管理体制を行い経営の効率化を進めているが、指定管理者の円滑な業務運営により、滞りなく移行が行われた。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等					
前年度と比較し、駐車場使用料収入は増収となったが、引き続き定期券契約件数の増加策など、安定収入確保のための取組みを指定管理者と連携しながら行っていく。					

施設名称	釧路市営住宅(阿寒地区・音別地区を除く。)			
指定管理者の名称	一般財団法人釧路市住宅公社	指定期間	2020(R2).4.1~2025(R7).3.31	
1 予算決算の推移 (単位:千円)				
	2021(令和3)年度	2022(令和4)年度	2023(令和5)年度	
予算	指定管理費	412,439	428,093	495,152
	料金収入等	95,367	93,960	102,927
	管理経費	508,627	519,033	597,412
決算	指定管理費	412,439	428,093	495,152
	料金収入等	98,395	94,084	109,497
	管理経費	514,319	521,793	605,075
収支	▲ 3,485	384	▲ 426	
現管理者による管理の有無	全期間を現管理者が管理			
2 評価項目				
(1) 事業の運営				
a 設置目的に沿った管理業務が行われているか。				
b 自主事業が施設の設置目的に合致し、サービス向上に寄与しているか。				
c 必要なスタッフが配置されているか。				
d 知識・技術向上のための研修等を定期的実施しているか。				
e 利用者や近隣住民の苦情・要望に適切に対応しているか。				
f 利用者の安全確保、災害等の対応等が適切に行われているか。				
g 個人情報の管理を徹底しているか。				
h 管理業務に係る市民・利用者への情報の提供が行われているか。				
(2) 施設の維持管理				
a 施設の保守管理・点検が適切に行われているか。				
b 備品の管理が適切に行われているか。				
c 清掃・衛生管理が適切に行われているか。				
d 指定管理者が行うべき修繕が実施されているか。				
e 危険箇所等を的確に把握し、事前の事故防止策が講じられているか。				
(3) 歳入歳出				
a 予算を適正に執行しているか。				
b 経費削減の取組を進めているか。				
c 利用料金や使用料の徴収・管理が適切に行われているか。				
3 評価	S (水準以上)	仕様書等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。		
	A (適正)	仕様書等の水準を満たす管理が行われている。		
	B (一部課題あり)	仕様書等の水準を満たしているが、一部に課題がある。		
	C (水準未滿)	仕様書等の水準を満たしていない。		
評価の観点	評価	評価の観点	評価	
(1)事業の運営	S	(2)施設の維持管理	A	
		(3)歳入歳出	S	
4 総合評価 良好 妥当 要努力 不適				
良好	説明			
	日頃の防災意識の高さから、火災発生時においても迅速かつ適切な対応により、入居者の安全が図られた。また、消火器を住戸内から共用部に設置場所を変更することにより大幅な経費削減が図られたことから、総合的な判断として良好と評した。			
5 前年度評価結果を受けた対応と今後の課題等				
来年度からも引き続き、入居者からの対応が困難な苦情や要望に対する対応、施設の老朽化に伴い求められる修繕等の対応について市と指定管理者にて連携を取りながら協議を行っていく。				

